

## Acquisition et activation d'Ebooks /revues au « titre à titre » (commande Alma)

SICD de Toulouse - Service InfoDoc Licence CC BY SA

Février 2025



# Table des matières

I - Acquisition et activation d'Ebooks/revues au « titre à titre » (commande Alma)	3
1. Commander un titre d'Ebook à l'unité : abonnement ou achat pérenne	4
1.1. Préambule	
1.2. Recherche du titre d'ebook acheté : la notice existe dans la zone institutionnelle avec PPN	
1.3. Recherche du titre d'ebook acheté : la notice existe dans la zone institutionnelle sans PPN	6
1.4. Recherche du titre d'ebook acheté : la notice n'existe pas dans la zone institutionnelle	
1.5. Création de la ligne de commande : renseigner le type d'achat et le propriétaire de la ligne de commande	
1.6. Création de la ligne de commande : créer la ligne de commande	
1.7. Création de la ligne de commande : créer un bon de commande	
1.8. Création de la ligne de commande. : approuver le bon de commande	
1.9. Création de la ligne de commande. Facturer la commande	
1.10. Création de la ligne de commande : payer la facture	
II - Activation d'un titre d'Ebook à l'unité (abonnement ou achat pérenne)	27
1. Lier le portfolio à la communauté	
2. Activer votre titre quand son portfolio a été lié à la communauté	
3. Activer votre titre lorsque son portfolio n'a pas pu être lié à la communauté (non existant dans la	KB) 31
III - Commander un titre de revue à l'unité - abonnement ou achat pérenne	35
1. Commander un titre unique de revue. Remarques	
2. Cas où la notice de la revue existe dans la zone institutionnelle	35
3. Cas où la notice de la revue n'existe pas dans ZI	38
4. Les collections des titres de revues hors bouquet	40
IV - Activer un titre de revue	42
1. Lier le portfolio de la revue à la communauté	
2. Activer le titre de la revue quand son portfolio a été lié à la KB	44
3. Activer le titre de la revue quand son portfolio n'a pas été lié à la KB	45

# Acquisition et activation d'Ebooks/revues au « titre à titre » (commande Alma)

# 1. Commander un titre d'Ebook à l'unité : abonnement ou achat pérenne

## 1.1. Préambule

Lorsque que les plateformes d'achats des éditeurs permettent l'export des notices, il est plus simple d'effectuer les commandes via EOD (*Cf la procédure Acquisition et activation d'ebooks via EOD*).

Dans le cas ou l'EOD n'est pas possible, les commandes peuvent être effectuées manuellement dans Alma, et c'est l'objet de cette procédure.

Remarque : généralement, les titres acquis au titre à titre appartiendront à une collection déjà activées pour votre établissement.

S'il s'agit d'un titre pour un nouvel éditeur/nouvelle collection il faudra aller activer cette nouvelle collection, vide de portfolio, depuis la base de connaissance ou la créer en local si cette collection n'existe pas dans la KB.

Plusieurs cas de figure peuvent se présenter au moment de commander un titre d'ebook dans Alma.

Ces cas sont décrits ci-dessous en tenant compte des nouvelles consignes de catalogage des livres électroniques dictées par l'ABES en janvier 2023 dans le cadre de la norme RDA-FR.

Puis sera détaillé pas à pas le processus de commande identique à toutes les situations.

## **1.2. Recherche du titre d'ebook acheté : la notice existe dans la zone institutionnelle avec PPN**

RAPPEL : nous sommes maintenant dans un système de synchronisation des inventaires électroniques où les notices des ressources électroniques sont toutes en Marc21.

Cela dit, vous pouvez encore trouver quelques notices au format Unimarc (Numilog - travail rétrospectif non effectué pour les notices de cette collection).

Donc pour les recherches de titres acquis au titre à titre ajouter systématiquement l'index « format de notice » = Marc21

1er cas :

## $\rightarrow$ LA NOTICE EXISTE DANS LA ZONE INSTITUTIONNELLE AVEC UN PPN

Dans cet exemple, nous souhaitons acquérir un titre d'ebook pour l'ISAE dans la collection VleBooks.

Rechercher le titre.

Pour s'assurer que le résultat sera bien une notice électronique au bon format prendre les précautions suivantes :

Faire une *recherche avancée* avec le critère de recherche "tous les titres"

Puis choisir l'index "format de notice" = MARC21

Et en indiquant un mot du titre avec l'index "titre" ou un ISBN.

*A noter :* Ne pas chercher par PPN : soit il n'est pas (encore) présent dans la notice, soit ce n'est pas le PPN de votre diffuseur qui se trouve dans la notice KB

Tous les titres 🕶	Source de numéro	standard <del>-</del>					<b>#</b> -	٩	
Recherche dans : Tous les titres - Zone : • A Zone Institution · La Zone Communauté									
Format de notice	-	Contier	nt les mots-clés	•	MARC21	•	0 6	×	
ET OU Titre	-	Contier	nt les mots-clés	•	datawharehouse toolkit : the definition		00	×	
					Effacer formulaire	1	Recherc	he	

A NOTER : vous pouvez vérifier si cette notice Marc21 a un PPN en cliquant sur la flèche à coté de « numéro de notice » qui liste tous les numéros source.

C'est bien le cas pour cet exemple. Ainsi ce titre acquis, dès lors qu'il sera activé dans Alma, entrera dans le circuit de la synchronisation. VOUS N'AVEZ RIEN A FAIRE

Remarque : bien sûr il est toujours conseillé quand une notice existe déjà dans le SUDOC de travailler à l'amélioration de cette notice bibliographique (et ce que ce soit avant ou après la synchronisation selon votre organisation). Et vous pouvez créer la notice pour votre diffuseur, si non encore présente, pour participer à l'effort collectif, même si ce n'est pas forcément le PPN de celle-ci qui sera inséré dans la notice de la base de connaissance.

L) It	The dat Livre {Li Ind. : Wil Sujet: D Date de Date de Édition:	ta warehouse toolkit [electronic resource] : the iv we - Bectonique) text; computer; online resource Pa (e, 2013). ata warehousing. Business enterprises—Data procession relation: 120/2013 10.58:12 CEST modification: 06/08/2022 17:29:00 CEST 3rd ed. • Electronique (2)	definitive guide to dimensional i r Kimball, Ralph. (Indianapolis, ng. Electronic books.	modeling / Ralph Genre de docum Langue: Anglais ISBN: 1-118-732 Numéro de notic	n Kimball, I Ient: electro 28-6 et autro e: (CKB)255	Margy Ross. nic resource es (CKB)255000001105803 (EBL)1313513 (CoccL)533545500	Identifiant MMS: 991012950226704116
		Nom de l'interface	Nom de collection		Type de s	(SSID)ssj0001139472	Disponibilité
		VLeBooks	Accès UT1 - VLeBooks (VLeBooks)		Full Text	(POKBManifestationID)11617395	<ul> <li>Actif</li> </ul>
		O'Reilly Media, Inc	Accès INSA - O Reilly for Higher Edu Online Learning: Academic/Public L	cation (O Reilly ibrary Edition)	Full Text	(PQKBTitleCode)TC0001139472	<ul> <li>Actif</li> </ul>
		Tous les portfolios				(PQKBWorkID)11213446 (PQKB)11330286	
		Autres détails				(OCoLC)857076649	
						(MiAaPQ)EBC1313513	
						(JP-MeL)3000065355	
						(CaSebORM)9781118530801	
						(Au-PeEL)EBL1313513	
						(CaPaEBR)ebr10731768	
						(CaONFJC)MIL504435	
						(PPN)261608258	

*Nota Bene* : Sur cet écran, je vois que l'ISAE n'a pas encore acquis le titre "The data warehouse toolkit : the definitive guide to dimentional modeling »

The da Livre {L Kimball Sujet: E Electron Date de Date de Édition:	ta warehouse toolkit [electron wre - Electronique) text; compute , Ralph. (Indianapolis, Ind. : Wiley, data warehousing. Business enterp nic books. eréation: 12/08/2013 10:58:12 Cf emodification: 06/08/2022 17:29:0 3rd ed.	ic resource] : the defini ; online resource Par 2013.) rises-Data processing. SST 10 CEST	tive guide to Genre de do Langue: An ISBN: 1-118 Numéro de	o dimensional modeling/ Ral bocument: electronic resource glais 373228-6 et autres notice: (CKB)2550000001105803	ph Kimbali, Margy Ross. Identifiant MMS: 991012950226704116		Modifier la notice	Portfolios
	Nom de l'interface	Nom de collection		Type de service	Disponibilité	Portfol	lio	
	VLeBooks	Accès UT1 - VLeBooks (	VLeBooks)	Full Text	<ul> <li>Actif</li> </ul>	Consul	Iter	
	O'Reilly Media, Inc	Accès INSA - O'Reilly for Education (O'Reilly Onlin Academic/Public Library	Higher e Learning: r Edition)	Full Text	<ul> <li>Actif</li> </ul>	Consul	Iter	
	Tous les portfolios							

Puis cliquer sur « commande »

Recherche du titre d'ebook acheté : la notice existe dans la zone institutionnelle sans PPN



Et créer la ligne de commande : cf *chapitre 1.4 (cf. p.16)* 

< т	ype et pro	priétaire de la ligne de commande		Annuler	Créer une ligne de commande
1 T L I S	The data wa ivre {Livre - SBN: 1-118-7 sujet: Data w escription *	arehouse toolkit [electronic resource] : the definitive guide to ( Électronique) text; computer; online resource Par Kimball, Ralph. (India 73228-6 et autres arehousing. Business enterprises–Data processing. Electronic books. The data warehouse toolkit [electronic resource] : the definitive guide	<b>dimensional modeling / Ralph Kimball, Margy i</b> napolis, Ind. : Wiley, c2013.)	loss.	
		to dimensional modeling / Ralph Kimball, Margy Ross.			
Тур	e d'achat *			G	\$
Pr de l co	opriétaire a ligne de Immande *	•			
	Charger à partir du modèle	•			

## RDA-FR

## La date

La date de la notice peut différer de celle du document. Cela s'explique par la différentiation maintenant de la date de diffusion et la date de production :

Ex : un ouvrage paru chez les PUF en 2020 et mis en ligne par Cairn en 2022 :

214 #0 \$aParis\$cPUF (Editeur commercial)

214 #2 \$aParis\$cCairn\$d2022 (Diffuseur)

100 0/1#\$a2022

*A noter* : Si le PPN présent sur la notice Alma ne correspond pas à votre diffuseur, la date de diffusion pourra ne pas être correcte.

## L'ISBN

Celui-ci reste identique quel que soit le diffuseur. Par contre, il faut toujours différencier l'ISBN papier de l' ISBN électronique.

## **1.3. Recherche du titre d'ebook acheté : la notice existe dans la zone institutionnelle sans PPN**

2ème cas :

## $\rightarrow$ LA NOTICE EXISTE DANS LA ZONE INSTITUTIONNELLE SANS PPN

Dans cet exemple, nous souhaitons acquérir un titre d'ebook pour l'ISAE dans la collection VleBooks.

Rechercher le titre.

Pour s'assurer que le résultat sera bien une notice électronique au bon format prendre les précautions suivantes :

Faire une recherche avancée avec le critère de recherche "tous les titres"

Puis choisir l'indexe "format de notice" = MARC21

et bien sûr en indiquant un mot du titre avec l'index « titre » ou un ISBN

A NOTER : ne pas chercher par PPN : soit il n'est pas (encore) présent dans la notice, soit ce n'est pas le PPN de votre diffuseur qui se trouve dans la notice KB.

	- Q							
Recherche dans : Tous les titres 🗸 Zone : 🌒 🕈 Zone Institution 🔘 🏝 Zone Communauté								
Titre <ul> <li>Contient les mots-clés</li> <li>anaesthesia of exotic pets</li> <li></li></ul>	<b>x</b>							
ET OU Format de notice - Contient les mots-clés - MARC21 - Contient les mots-clés	i <b>x</b>							
Effacer formulaire Recher	che							

A NOTER : vous pouvez vérifier si cette notice Marc21 a un PPN en cliquant sur la flèche à coté de « numéro de notice » qui liste tous les numéros source.

Dans cet exemple, la notice en Marc21 n'a pas de PPN

Ø	Anaesthesia of exotic pets / Lesa Longley ; with contri Livre (Livre - Électronique) text; computer; online resource Par Longley, Lesa, (Edinburgh ; New York : Elsevier Saunders, 2008.) Sujet: Veterinary nesthesia. Electronic books. Date de création: 13/08/2016 16:41:26 CEST			ributions by Langue: A ISBN: 978 Numéro d ¥	Matth nglais 070202 e notice	ew Fiddes, Miche 8885 et autres : (CKB)3710000000	elle O'Brie	n. Identifiant MMS: 991013523967804116		Modifier la notice	Portfolios		
ŢK.	Date de Date de	e création: 13/08/2016 16:41:26 C e modification: 21/06/2022 14:19: Électronique (1)	EST :49 CEST	(CKB)37 (MiAaPC	1000000776 2)EBC468328	5168 0							
	Nom de l'interface Nom		Nom de	collection		Туре с	le service	D	isponibilité	Por	tfolio		
		VLeBooks Accès Toulouse INP - (VLeBooks)		- VLeBooks	Full Te	ext	•	Actif	Cor	nsulter			

Ici il faut se poser une question : pourquoi cette notice n'a pas de PPN ?

1ère possibilité :

- Il s'agit d'une notice issue de la KB :

- soit l'injection automatique du PPN dans la notice issue de la base de connaissance n'a pas encore eu lieu
- soit la notice n'a pas de PPN car elle n'existe pas dans le SUDOC

Donc, vérifier si cette notice électronique existe ou non dans le SUDOC.

Si aucune notice n'existe, la créer pour son diffuseur SANS SE LOCALISER (utiliser le login pour votre RCR spécial Synchronisation), *copier le PPN pour aller l'insérer dans la notice de la KB* 

Si une notice existe (peu importe le diffuseur) NE PAS SE LOCALISER et copier le PPN pour aller l'insérer dans la notice de la KB.

Commander alors directement l'ouvrage.

Remarque : bien sûr il est toujours conseillé quand une notice existe déjà dans le SUDOC de travailler à l'amélioration de cette notice bibliographique (et ce que ce soit avant ou après la synchronisation selon votre organisation). Et vous pouvez créer la notice pour votre diffuseur, si non encore présente dans le SUDOC, pour participer à l'effort collectif, même si ce n'est pas forcément le PPN de celle-ci qui sera inséré dans la notice de la base de connaissance.

2ème possibilité :

- Il s'agit d'une notice brève créée par un collègue du réseau qui est encore sans PPN - car aucune notice (pour aucun diffuseur n'a encore été créée dans le SUDOC

## A SAVOIR : une notice brève créée dans ALMA doit obligatoirement avoir un PPN pour rejoindre le circuit de synchronisation, et ce quel que soit les notices des diffuseurs créées dans le SUDOC.

Vérifier si cette notice électronique a depuis été créée ou non dans le SUDOC.

- si elle existe dans le SUDOC, copier le PPN (quel que soit le diffuseur utilisé pour cette notice)

-		-
<u>Fichier</u> <u>Edition</u>	<u>Affichage</u> Options	Script Fe <u>n</u> être Aide <u>?</u>
&  X 🖬 🖷 🗖	ା <mark>ନ ଜ</mark> ା 📕 🍕	🛓   🔇 🛇   🛱 🔊 -   🞯 📧 🕋   💽 🗇 -
🛛 🕡 CHE 🛛 🚳 DIS CH	HE 🛃 Copier PPN	🚡 Fenêtres en cascade
	5	

- Si elle n'existe pas dans le SUDOC, créer la notice pour son diffuseur SANS SE LOCALISER.

## RDA-FR – Voir le mémo de l'ABES : 22\_memo\_catalogage\_ressources\_electroniques

## Indiquer la date

Ex : un ouvrage paru chez les PUF en 2020 et mis en ligne par Cairn en 2022 :

214 #0 \$aParis\$cPUF (Editeur commercial)

214 #2 \$aParis\$cCairn\$d2022 (Diffuseur)

100 0/1#\$a2022

## Indiquer l'ISBN

Mettre l'ISBN de la version électronique. L'ISBN n'est pas différent en fonction des diffuseurs.

## Indiquer le diffuseur

856 : lien du diffuseur

## Le code PEB

930 \$js : lors de la création de l'exemplaire dans le cadre de la synchronisation, le PEB est indiqué comme : « PEB soumis à condition ». Si besoin il faudra aller le modifier avec le login et mdp du RCR Synchro.

Puis copier le PPN

## Consignes réseau

Le premier établissement qui acquiert la ressource, la catalogue dans le SUDOC pour son propre diffuseur.

Suite à la création dans le SUDOC, insérer le PPN dans la notice afin qu'elle puisse entrer dans le circuit de synchronisation.

Les établissements qui acquièrent cette ressource ultérieurement utilisent la notice qui se trouvent dans la zone institutionnelle, quel que soit le diffuseur.

Démarche pour insérer le PPN, dès que possible, dans la notice brève MARC21 :

Aller « modifier la notice » du titre en question

Ø	Anaesthesia of exotic pets / Lesa Longley ; with contr Livre (Livre - Électronique) text; computer; online resource Par Longley, Lesa, (Edinburgh ; New York : Elsevier Saunders, 2008.) Sujet: Veterinary anesthesia. Electronic books.				Matthew Fidd nglais 0702028885 et a e notice: (CKB)3	es, Michelle O'B autres 710000000776168	rien. Identifiant MMS: 991013523967804116	Modifierdan	Modifier la notice
II.	Date de création: 13/08/2016 16:41:26 CEST Date de modification: 21/06/2022 14:19:49 CEST		:49 CEST (C	KB)3710000000776 4iAaPQ)EBC468328	i168 D				
		Nom de l'interface	Nom de collec	ction	Type de service		Disponibilité	Portfolio	
		VLeBooks	Accès Toulou (VLeBooks)	se INP - VLeBooks	Full Text		Actif	Consulter	

Une fois dans l'éditeur de métadonnées « ajouter un champs » cf rubrique « action de modification » en plaçant le curseur dans la zone qui précède la première zone des 035

Notices	Modèles	Règles	🖬 Enregi 👻	+ Nouve	E Action	Action + Ajoute	🖸 Consul 🚬 🃜 Comm
MARC21 Bib (1)	UNIMARC Bib	DC	Anaesthesia o	of exotic pets /	Lesa Longley ; w MARC21 Bib	Ajouter un champ	(F8)
Notices de fonds						Aiouter un sous-champ	(F9)
韋 🔍 Filtre	er la liste	C 🗈 🔳	LDR	02041nam#	#2200349#i#4500	Ajouter un champ local	(Ctrl+L)
			001	9937100000	000776168	Ajouter un champ local	(GUITE)
. Anaesthesia of	f exotic 19937	10000000776168)	005	2009090109	94934.0	Supprimer le champ	(Ctrl+F6)
			006	m#####o###	d# ######	Informations de champ	(Alt+F)
			007	cr#cnu	-		(
			008	080604s200	)8####stka#####o	Couper champ	(Ctrl+Maj+X)
			020	<mark>\$\$a</mark> 978070	2028885	Copier champ	(Ctrl+Maj+C)
			020	\$\$a 978070	2037306 (e-book	Coller champ	(Ctrl+Maj+V)
			035	\$\$a (CKB)3	71000000077616		(a. )
			035	\$\$a (MiAaP	Q)EBC4683280	Ameliorer la notice	(Ctrl+Alt+E/W)
						Dávalannas à nastis du saadi	la (Osdir)

Saisir le PPN de la façon suivante :

LDR	R	02041nam##2200349#i#4500
001		99371000000776168
005	5	20090901094934.0
006	6	m#####o##d# #######
007	,	cr#cnu
800	3	080604s2008####stka####ob####001#0#eng d
020	)	\$\$a 9780702028885
020	)	<mark>\$\$a 9780702037306 (e-bo</mark> ok)
035	5	\$\$a ( <u>PPN</u> )555555555
035	5	\$\$a (CKB)3710000000776168
035	5	\$\$a (MiAaPQ)EBC4683280 😼

Enfin « enregistrer et débloquer la notice »

Recherche du titre d'ebook acheté : la notice n'existe pas dans la zone institutionnelle



Vous pouvez vérifier le résultat :

1	110 M	Anaesthesia of exotic pets / Lesa Longley ; with contributions by Matthew Fiddes, Modifier la notice Commande Michelle O'Brien.										
	<u>.</u>	Livre Par Longley, Lesa, (Edinburgh ;         Langue: Anglais         Identifiant MMS:           New York : Elsevier Saunders, 2008)         ISBN: 9780702028885 et         99101352396780411										
		Sujet:     Veterinary anesthesia.     Electronic     6       books.     Numéro de notice:     6										
		Date de création: 13/08/2016 16:41:26 (PPN)555555555 ♥ CEST										
		Date de modification: 03/10/2022 12:43:53 CEST										
		• Électronique (1)     Collections (1)     Autres détails										

Maintenant cliquer sur « commande » pour commander ce titre. Cf le chapitre 1.4 (cf. p.16) pour la suite

## 1.4. Recherche du titre d'ebook acheté : la notice n'existe pas dans la zone institutionnelle

Ce n'est pas parce que la notice n'existe pas dans la zone institutionnelle qu'elle n'existe pas du tout dans la zone communautaire.

Donc là, il faut aller plus loin et vérifier si la notice :

- existe dans la base de connaissance (mais elle n'est pas utilisée par un des établissements de notre réseau).
- n'existe pas du tout dans la base de connaissance

Et aussi cette notice peut ou non avoir été créée dans le SUDOC

Plusieurs cas vont se présenter.

Cas 1 :

## $\rightarrow$ LA NOTICE EXISTE DANS LA ZONE COMMUNAUTAIRE AVEC OU SANS PPN

## Chercher le titre dans la base de connaissance.

Index « titre », « créateur » et pour plus de précision utiliser également l'index « ISBN ».

A NOTER : ne pas chercher avec le PPN, celui-ci n'est pas forcément présent dans la notice de la KB.

Chercher le titre dans la KB

Image: Tous les titres ▼   Mots-clés ▼		± Q							
Recherche dans : Tous les titres - Zone : O 🖨 Zone Institution 🕒 🎗 Zone Communauté									
Titre	Contient les mots-clés     Hungry	<b>⊕</b> ⊡ X							
ET OU Créateur	Contient les mots-clés     r     parme daniel	<b>⊕</b> ⊡ X							
	Effacer formulaire	Recherche							

Puis quand vous vous êtes assuré qu'il s'agit du bon titre acquis, cliquer sur « commande » depuis cette recherche dans la base de connaissance.

<del>,</del>	Tous les titres 🕶	Mots-	clés <del>▼</del>			a-Q	. ۹
Fac	ettes	«	Tous les titres	(1 - 1 de 1 )			Enregistrer la requête
Тур	e de matériel		où (Titre contient l	es mots-clés "Hungry" AND Créateur contient les mots-c	lés "parme daniel")		Déplacer vers l'éditeur de métadonnées
Тур	e de ressource		ff Institution	1 Communauté			
Livr	e - Électronique (1)		Tout sélection	ner Tri principal : Classement 👻 Tri secondaire p	ar : Classement 🔹		0 lignes sélectionnées 🕒 🌻
Lan Anç	gue plais (1)		10	Hungry [electronic resource].			Commande Modifier la notice ····
<b>Anr</b> 201	tée de publication 2 (1)		HUNGRY	Livre (Livre - Electronique) Par Parme, Daniel. (; Hillcrest Media Group, Inc, 2012.) Sujet: Electronic books. Date de création: 03/06/2012 08:12:15 CEST Date de modification: 18/09/2017 16:26:47 CEST	Genre de document: electro resource ISBN: 1-938297-83-0 et autr Numéro de notice: (CKB)2670000000180587 *	onic res ≉	Langue: English Identifiant MMS: 992670000000180587
				Électronique			

## RAPPEL : si la notice a un PPN > ne rien faire

Si la notice de la KB n'a pas de PPN, il faut se poser une question : pourquoi cette notice n'a pas de PPN ?

2 possibilités :

- soit l'injection automatique du PPN dans la notice issue de la base de connaissance n'a pas encore eu lieu.
   Copier le PPN depuis le SUDOC pour aller l'insérer dans la notice de la KB.
- Soit aucune notice SUDOC n'existe dans le SUDOC > création de la notice pour son diffuseur dans le SUDOC en suivant les consignes RDA-FR et *copier le PPN pour aller l'insérer dans la notice de la KB*

Remarque : bien sûr il est toujours conseillé quand une notice existe déjà dans le SUDOC de travailler à l'amélioration de cette notice bibliographique (et ce que ce soit avant ou après la synchronisation selon votre organisation). Et aussi même si une notice existe, vous pouvez créer la notice pour votre diffuseur, si elle n'existe, elle, pas encore, pour participer à l'effort collectif, même si ce n'est pas forcément le PPN de celle-ci qui sera inséré dans la notice de la base de connaissance.

Cas 2 :

## $\rightarrow$ LA NOTICE N'EXISTE PAS DANS LA ZONE COMMUNAUTAIRE

A/ Une notice existe dans le SUDOC : quelque soit le diffuseur, utiliser cette notice

Remarque : si la notice existante dans le SUDOC ne correspond pas à votre diffuseur : vous êtes les premiers du réseau à importer cette notice dans la zone institutionnelle.

Exemple avec : Les forts villageois du sud-ouest de la France (XIVe-XVIIe siècle) / ISBN 978-2-918365-25-9 / (PPN)263151786

Acheté par l'ISAE chez VLEbooks.

Faire une dérivation de cette notice depuis l'éditeur de métadonnées dans Alma.

Recherche du titre d'ebook acheté : la notice n'existe pas dans la zone institutionnelle



Utiliser la recherche externe.

Attention à choisir le bon profil de catalogage : « dérivation MARC21 Ebooks titre à titre ».

Et chercher avec l'ISBN

Ajouter une collection éle	ctronique locale   Ajoute	r un portfolio local 🕴	Suivi des traiter	ments							
Notices Mod	èles Règles	🗟 Enregistrer 🝷 🚭	Nouveau	E Actions d	/ Actions d	+ Ajou	ıter in	Consulter	📜 Comman	Q Rec	herch
MARC21 Bib UNIMARC I	Notices de fonds						Parcour	ir la liste des empla	acements sur les	rayons	(Alt+C)
DC							Parcour	ir les vedettes bibli	ographiques		
🛱 🔍 Filtrer la liste	C 🖪 🗉						Rechero	cher des ressource	s 🔸 —		_
Aucun résu	tat à afficher										
Recherche Ressources extern	es										×
Rechercher un profil de c	atalogage Dérivation Ma	rc21 ebooks titre à titre	>								~
Recherc	her:	Tous les champs	Contient la	phrase		~					
ET OU		Titre	Contient la	phrase		$\sim$					
ET OU		Créateur	Contient la	phrase		~					
ET OU		Sujets	Contient la	phrase		~					
ET OU		ISBN	Contient la	phrase		~	978	-2-918365-25-9			
ET OU		ISSN	Contient la	phrase		~					
ET OU		Année de publication	Est égale à								
		Numéro système	Contient la	phrase		~					
					4						
Effacer									_	🗲 Cher	cher

« Voir » la notice pour vérifier qu'il s'agit bien du titre électronique acheté.

Puis importer la notice.

Recherche Ressou	rces externes			×	Rechercher dans les résultats de recherche X
Rechercher un	n profil de catalogage	Dérivation Marc21 ebook	cs titre à titre 🗸 🗸 🗸		SUDOC (Bilei Records USMARC)(1)
Rechercher:	Tous les champs	Contient la phrase 🗸		l	1 Les forts villageois du sud-ouest de la France (XIVe-XVIIe voir importer siècle) : projet collectif de recherche (2008-2010) / dir. Jean- Loup Abbé : Georges Ardiley, Dominique Baudreu, Elodie Cassan, Anaïs Comet, Florent Hautefeuille, Camille Lacroix,
ET OU	Titre	Contient la phrase 🗸			Nelly Pousthomis-Dalle, Cédric Trouche-Marty Par Abbé, Jean-Loup ( <b>Book</b> Centre d'archéologie médiévale du
ET OU	Créateur	Contient la phrase $\checkmark$			Languedoc,, Carcassonne :, 2022) ISBN: 9782918365259 (br)
	Sujets	Contient la phrase $\checkmark$			Source d'enregistrement: ABES Sujets: Fouilles archéologiquesOccitanie., Fortifications
ET OU	ISBN	Contient la phrase $\checkmark$	978-2-918365-25-9		OccitanieMoyen âge., ArchéologieRechercheOccitanie Moyen âge
	ISSN	Contient la phrase			Autre numéro de système: (PPN)263151786
Recherche Ressou	rces externes			×	Les forts villageois du sud-ouest de la France (XIVe-XVIIe siècle) : pr X Notice Voir uniquement IDP #####nam##>200421###4500
Rechercher ur	n profil de catalogage	Dérivation Marc21 ebook	cs titre à titre 🗸 🗸 🗸		001 263151786
					005 20220623095851.0
					008 220623m20229999fr#a###fr#####000#0#fre#d
Rechercher:	Tous les champs	Contient la phrase 🗸			020 \$\$a 9782918365259 (br) \$\$c 35 EUR
ET OU	Titre	Contient la phrase 🗸			024 3 \$\$a 9782918365259
					040 \$\$a ABES \$\$b fre \$\$e AFNOR
ET OU	Créateur	Contient la phrase 🗸			\$\$0 (IdRef)090203607 \$\$1 http://www.idref.fr/090203607/id \$\$a AbbéJean-Loup
ET OU	Sujets	Contient la phrase 🗸			100 1 \$\$d (1952). \$\$e Directeur de la publication. \$\$4 pbd
	ISBN	Contient la phrase 🗸	978-2-918365-25-9		245 1 4 245 1 245
ET OU	ISSN	Contient la phrase 🗸			264 1 \$\$a Carcassonne : \$\$b Centre d'archéologie médiévale du Languedoc, \$\$c DL2022.
	Année de publication	Est égale à			300       \$\$a 1 vol. (262 p.): \$\$b ill. en noir et en coul., cartes, plans, couv. ill. en coul.; \$\$c         300       30 cm.
	Numéro système	Contient la phrase			336 \$\$b txt \$\$2 rdacontent
	i lanoro oyolomo	oomen a pilase 🔹			337 \$\$h n \$\$2 ishdmedia
					338 \$\$b nga \$\$2 RDAfrCarrier
Effacer			Chercher	*	500 \$\$a Tables des matières en français, anglais et espagnol p.255-260.
					\$\$a Numéro spécial de : "Archéologie du Midi médiéval", ISSN 0758-7708
					Retour aux résultats

Cliquer sur « Commande » : la notice est enregistrée, débloquée et on arrive directement sur le formulaire de commande.



Ou cliquer sur « enregistrer et débloquer la notice ». Et dans ce cas il faut chercher le titre dans ZI et cliquer sur « commande » pour commander ce titre dans Alma.

Tous les	titres 👻	Mots-clés	<ul> <li>Les fort</li> </ul>	s villageois du sud-ouest d	e la France	(ft) Q
	Les forts villa dir. Jean-Lou Camille Lacro Livre (Livre - Pi Carcassonne : Languedoc, DL Sujet: Foulles Fortifications-d Recherche-Oco Date de créatio Date de créatio	ageois du sud-o p Abbé; Georg pix, Nelly Pousti hysique} Par Abbé Centre d'archéolo 2022.) Cictranie-Moyen archéologiques-C Doctranie-Moyen archéologiques-C Doctranie-Moyen Citanie-Moyen agr. 03/10/2022 e Electronic	suest de la France es Ardiley, Dominiq homis-Dalle, Cédriu é, Jean-Loup ogle médiévale du age, Archéologie e, et autres 1:512 CEST 22 16:15:13 CEST que Numérique	(XIVe-XVIIe siècle) : projet collectif du ue Baudreu, Elodie Cassan, Anaïs Co o Trouche-Marty Langue: Français ISBN: 9782918365259 (br) Numéro de notice: (PPN)263151786	e recherche (2008-2010) / met, Florent Hautefeuille, Identifiant MMS: 991013878411104116	Modifier la notice Commande **

Remarque : bien sûr il est toujours conseillé quand une notice existe déjà dans le SUDOC de travailler à l'amélioration de cette notice bibliographique (et ce que ce soit avant ou après la synchronisation selon votre organisation). Et aussi même si une notice existe déjà et que vous devez utiliser la notice existante, vous pouvez créer la notice pour votre diffuseur, si elle n'existe, elle, pas encore, pour participer à l'effort collectif, même si ce n'est pas forcément le PPN de celle-ci qui sera inséré dans la notice de la base de connaissance.

B/ La notice n'existe pas dans le SUDOC

> la créer dans le SUDOC SANS SE LOCALISER

> dériver alors la notice depuis Alma ou créer une notice brève en MARC 21 dans ALMA (si la notice est longue à créer dans le SUDOC) avec insertion manuelle du PPN.

Démarche pour la création d'une notice brève :

Aller dans l'éditeur de métadonnées. Sélectionner l'onglet « modèles ». Puis, dans la liste des modèles partagés, cliquer sur «Commande Ebooks Marc21 ».

Attention à être sur les modèles en Marc21.

<i>≡</i> ★	Ajouter une collection électronique locale   Ajoute									
Alma Bac à sable	Notices	Modèles	Règles							
iis	MARC21 Bib (9)	UNIMARC Bib (13)	DC (1)							
Ressources	Notices de fonds	(64)								
	🚊 🔍 Filtre	er la liste	C 🔳							
	⊳ Privé	1								
	⊿ Partagé		8							
	🕂 Books (Défa	aut)								
	A Commande	ebooks (Marc21)								
Éditeur de	A Continuing F	Resources								
metadonnees	A Maps									

Remplir les champs de cette notice brève qui s'affiche

Titre Compléme	ent du titre Auteurs (991013878410604116) Nouveau MARC21 Bib	
LDR	#####pam#a22######u#4500	//.
800	######\$2022#####xx#######o######000#0#eng#d	
020	\$\$a ISBN	
035	\$\$a (PPN)	
245 1 0	\$\$a Titre \$\$b Complément du titre \$\$c Auteurs	
250	\$\$a Mention d'édition	
264	\$\$a Lieu de publication/production/diffusion \$\$b Nom de producteur/éditeur/diffuseur \$\$c Date production/publication/diffusion	

« Enregistrer et débloquer la notice ».

Remarque : dès que la notice SUDOC sera créée, il faudra *obligatoirement venir insérer le PPN dans cette notice brève*.

ĸ

En attendant, vous pouvez commander sous cette notice brève en cliquant sur « commande » dans l'éditeur de métadonnées. Cf *chapitre 1.4 (cf. p.16)* 

Création de la ligne de commande : renseigner le type d'achat et le propriétaire de la ligne de commande

Notices	Modèles	Règles	🗟 Enregistrer 🔹	🕀 Nouveau 🝷	Actions de la notice 🔹	🖍 Actions de modification 🔹	+ Ajouter inventaire •	Consulter les données liées 🝷	📜 Commande
MARC21 Bib	UNIMARC Bib (1)	Notices de fonds	Titre / Auteur	(99101408541060	14116)				
			A Notice N	ouveau UNIMA	RC Bib				

## 1.5. Création de la ligne de commande : renseigner le type d'achat et le propriétaire de la ligne de commande

Le processus de commande est identique pour les 3 situations décrites précédemment.

Après avoir sélectionné "commande" au niveau de la recherche dans Alma ou au niveau de l'éditeur de métadonnées, un écran s'affiche vous invitant à renseigner :

- Le type d'achat : Livre électronique achat ponctuel (ou abonnement)
- Propriétaire de la ligne de commande

Le choix effectué ici détermine quelle bibliothèque est responsable de l'achat. Une bibliothèque peut être désignée comme responsable d'un achat pour le compte d'une autre bibliothèque : dans ce cas de figure, la bibliothèque renseignée comme bibliothèque d'appartenance de l'exemplaire commandé sera différente de la bibliothèque responsable de la commande.

Charger à partir du modèle : sélectionner un modèle de ligne de commande s'il en existe un. Les modèles servent à compléter par avance un certain nombre d'éléments de la ligne de commande, il est plutôt recommandé de créer des modèles de ligne de commande « privés », c'est-à-dire qu'ils sont utilisables uniquement par l'acquéreur. Puis cliquer sur « Créer une ligne de commande »

Type et prop	riétaire de la ligne de commande			Annuler	Créer une ligne de commande
1 The data war Livre {Livre - Él ISBN: 1-118-73 Sujet: Data war	ehouse toolkit [electronic resource] : the definitive guide to dim ectronique) text; computer; online resource Par Kimball, Ralph. (Indianap 228-6 et autres ehousing. Business enterprises–Data processing. Electronic books.	ensional modeling / Ralph Kimball, Ma oolis, Ind. : Wiley, c2013.)	argy Ross.		
Description *	The data warehouse toolkit [electronic resource] : the definitive guide to				
	dimensional modeling / Ralph Kimball, Margy Ross.				
Type d'achat *	Recommandé: Livre électronique - Achat ponctuel	•			
Propriétaire de la ligne de commande *	SICD (BU Arsenal)	•			
Charger à partir du modèle		•			
Assigner l'inventaire manuellement			Ν		

La ligne de commande est créée. Vous êtes sur le formulaire à remplir. Les informations manquantes sont indiquées avec une astérisque rouge :



## 1.6. Création de la ligne de commande : créer la ligne de commande

Cette LBC est dite « en révision », ce qui signifie qu'elle peut être complétée.

Votre ligne de commande a un numéro commençant par LBC, vous pouvez le noter.

Penser à vous attribuer la ligne de commande : cela vous permettra de la retrouver plus facilement sous l'onglet « examiner »



Création de la ligne de commande : créer la ligne de commande



Dès à présent pour être « regrouper » dans un bon de commande, *une ligne de commande doit impérativement comporter :* 

- Un fournisseur (de matériel)
- Un prix : le prix est à renseigner HT pour la doc'élec (alors que pour les documents imprimés, le prix est saisi TTC). Le montant de la TVA est calculé lors de la facturation uniquement.
- Une quantité
- Un budget

Si vous souhaitez un regroupement manuel et non un regroupement automatique via l'outil : cocher la case « Regroupement manuel »

## Pour les commandes de documentation électronique, il est très fortement conseillé d'indiquer un fournisseur d'accès, même si cette donnée n'est pas obligatoire.

Vous pouvez également saisir une licence (si celle-ci existe, sinon la créer). Cela permettra d'afficher, dans Archipel, les conditions d'utilisation de la ressource.

Un utilisateur intéressé.

Des codes statistiques (fortement recommandé) intitulés « codes de rapport »

Informations de ligne de commande			
MMS ID 991013741060904116	E	Type de matériel	Type de source Manual Entry
Identifiant		Date d'envoi	
3-11-067105-0	•	-	Regroupement manuel
Mode d'acquisition*		Champ de référence de ligne de commande supplémentaire	Restriction d'annulatio
Achat	•	Saisir le texte ici	
Statut de facture		Lignes de commande associées	
No invoice	•	Sélectionner une valeur 🔹 🗄	

Informations de fournisseur		^
Fournisseur de matériel*	Fournisseur d'accès	Numéro de facture fournisseur
TEST_SICD_EBSCO/TEST_SICD_EB/TEST_SICD_EB_compt v	Sélectionner une valeur	
Activation prévue	Numéro de référence du fournisseur	Période de grâce pour réclamation (jours)
<ul> <li>Jours après la commande</li> <li>Date</li> </ul>	Saisir numēros	Saisirjours
Enter days	Type de numéro de référence du fournisseur	-
Activation prévue après commande (jours)	Sélectionner une valeur 🔹	Saisir le texte ini
30		
Tarification et financement		^
Aucuns frais		
Prix catalogue*	Remise (%)	
10,00 EUR +	0,00	
Quantité pour tarification*	Remise (montant)	
1	0,00	
Prix net: 10,00 EUR		
Ajouter compte		×
Nom du comptet	Pour centt	Montant
TEST_SICD_EL_REFACT_Ressources francophones TEST_SICD	100,00	10,00
		Rafraîchir Enregistrer
I Itilisateurs intéressés		^
Ajouter utilisateur intéressé 👻		
Codeo statistiques		
Codes statistiques		
1e code statistique	2e code statistique Sélectionner une valeur	3e code statistique Sélectionner une valeur

Cliquer ensuite sur « Enregistrer et continuer », puis confirmer. La création de la ligne de commande est confirmée.

## Message de confirmation

1 La ligne de commande sera enregistrée avec les problèmes suivants :

• La notice bibliographique fait partie d'une collection/d'un ensemble.

Voulez-vous tout de même enregistrer les modifications ?

Annuler Confirmer

 $\odot$ 

La ligne de commande : LBC-163258, dont le titre est : Handbook of Polish, Czech, and Slovak Holocaust Fiction : Works and Contexts / ed. by Jiří Holý, Hana Nichtburgerová, Elisa-Maria Hiemer, Agata Firlej., München ; Wien :, De Gruyter Oldenbourg,, 2021, De Gruyter Reference, 3-11-067105-0, ISBN, a été mise à jour et son statut est : Regroupement manuel

>

## 1.7. Création de la ligne de commande : créer un bon de commande

Dans le menu « *Acquisitions* », section « *Lignes de commande*», cliquez sur « *Bouquet* » : vous accédez à la *liste des lignes de commande en attente de regroupement dans un bon de commande* pour la bibliothèque pour laquelle vous disposez du rôle d'acquéreur.

Remarque : ici l'exemple porte sur une ligne de bon de commande mais vous pouvez traiter plusieurs LBC pour ensuite les regrouper dans un bon de commande. Il suffira de cocher les différentes LBC à regrouper et de sélectionner "créer une nouvelle commande" en haut à droite.

Une fois la liste des lignes de commandes du réseau filtrée, vous pouvez cliquer sur « *Créer une nouvelle commande* » en face du titre à commander.

Sinon, il est plus pratique de chercher avec le n° de LBC dans la recherche générale.

A noter : utiliser les facettes de tri pour retrouver votre ligne de commande



Un bon de commande est créé par Alma. Il est important de le renommer conformément à la règle de nommage du réseau :

## CODE BIBLIOTHEQUE/ANNEE/INITIALES ACQUEREUR/N° DE BC/DISCIPLINE (si pertinent)

### Par exemple : SICD/2023/CV/01

Késumé de	la comm	ande					Enregistrer el	t continuer R	etour	Enregistrer
Numéro de BC-46 commande	32601		Statut de la En r commande	évision (2023	-04-25)	Propriétaire SICD (BU Arsenal) de la ligne	Date - d'envoi			0
Résumé Liste	des lignes d	e commande	Pièces jointes	Notes						
Détails de comma	ande									~
INFORMATION	N SUR LA CO	OMMANDE								
Numéro de con	nmande *	SICD/2023/ASA/1				Numéro ERP				
FOURNISSEUF	R									
Fournisseur/	Compte *	TEST_SICD_EBSC	O/TEST_SICD_EB	TEST_SICD	× =					
Contact four	rnisseur	empty (Non listé)			-					
Numéro de fou	facture									
BIBLIOTHÈQU	IE									
Adresse de fac de la biblio	turation othèque *	Service interétabl	issements de coo	pération doc	umer 👻	Adresse d'expédition de la bibliothèque *	Service interétablissements de co	opération documer	•	
Méthode d'exp	pédition				•					
Frais de comman	ide									~
Prix tota exempl	l des aires 10,0	0 EUR								
Coût total comm	de la 10,0 ande 10,0	0 EUR								

Remarque : une fois le bon créé, les champs obligatoires du bon de commande sont automatiquement complétés à partir des informations de la ligne de commande. Vous pouvez toutefois les modifier si besoin.

### Deux possibilités s'offrent à vous :

- Cliquer sur « Enregistrer et continuer » : le bon de commande est envoyé pour approbation
- Cliquer sur « Enregistrer » : le bon de commande est envoyé « en révision », pour contrôle, modification ou ajout de nouvelles informations

Dans l'exemple, nous cliquons sur « Enregistrer et continuer », un message indique que le BC est alors en cours d'approbation.

## 1.8. Création de la ligne de commande. : approuver le bon de commande

Dans le menu « Acquisitions », section « Commande », cliquez sur « Approuver ».

Vous accédez à la liste des bons de commande en attente d'approbation de tout le réseau. Utilisez le filtre Bibliothèque pour n'afficher que vos bons de commande, ou chercher avec le numéro de votre BC, par exemple.

<	Approuver les commandes 1 - 1 de 1 )												
	Nu	ımér	o de commande 🗸	SICD/2023/ASA/	Q			Appr	ouver et envoyer	₿	0		
			▲ Commande n°	\$ Statut	Date de statut	Fournisseur	Unité d'organisation	Prix total	Nombre d lignes	e			
	1 (		SICD/2023/ASA/1	En cours d'approbation	25/04/ <mark>2023</mark>	TEST_ <mark>SICD</mark> _EBSCO	SICD (BU Arsenal)	10,00 EUR	1				

L'étape d'approbation du bon de commande vous permet de réaliser les mêmes opérations qu'à l'étape de la révision. En cliquant sur « *Modifier* » (bouton « Plus d'actions »), vous pouvez modifier le bon de commande.

*Pour approuver le BC et envoyer la commande* : cliquer sur « Approuver et envoyer » depuis le bouton « Plus d'actions »

Création de la ligne de commande. Facturer la commande

<	Approuver les commandes (1 - 1 de 1 )								Reto
	Numér	ro de commande 🗸	SICD/2023/ASA/	Q			Аррг	rouver et envoyer	⊳ ¢
		▲ Commande n°	\$ Statut	Date de statut	Fournisseur	Unité d'organisation	🕈 Prix total	♦ Nombre de lignes	
	1	SICD/2023/ASA/1	En cours d'approbation	25/04/ <mark>2023</mark>	TEST_ <mark>SICD</mark> _EBSCO	SICD (BU Arsenal)	10,00 EUR	1	
1								Consulter	
								Modifier	_
								Approuver et envo Supprimer la com	oyer

La commande est envoyée sur l'adresse mail de contact saisie dans le compte fournisseur.

Et une tâche d'activation s'est créée pour le portfolio.



## 1.9. Création de la ligne de commande. Facturer la commande

ATTENTION : penser à bien cliquer dans la page (n'importe où) à chaque renseignement et /ou modification de montant ; ainsi le système affichera correctement la modification dans le formulaire. Sans cette précaution des problèmes peuvent survenir au moment de l'enregistrement qui obligeront à tout recommencer !

Aller dans le menu « Acquisition », section « Réception et facturation », cliquer sur « Créer une facture »

Sélectionner le processus de création de la facture en sélectionnant le mode « A partir d'une commande » puis cliquer sur « Suivant »

Ajouter une collectio	on électronique locale   Ajouter un portfolio local   Suivi des traitements	
< Sélectionne	er le processus de création de la facture	1 — ? Annuler Suivant
Création de facture	Manuellement A partir d'une commande À partir d'un fichier	Τ
Traiter la réception		

Sélectionner la commande. Vous pouvez rechercher sur différents champs.

<	Sélectionner la commande	0-2	Annuler	Retour	Enregistrer
	Sélectionner la commande * TEST_SICD_ABES/SICD_2022/CV/01 :=				

Après avoir cliquer sur votre commande pour la sélectionner, « Enregistrer »

La facture est créée. Vous êtes automatiquement envoyé vers la page « Détails de la facture » au niveau de l'onglet « Lignes de facture ».

< De	étails	de la fact	ure							Enregistrer	Annuler	Enregistrer (	et continuer
Résu	imé	Alertes	Lignes de facture	Historiqu	ue Notes	Pièces jointes							
1 -	5 de s	5						Ajouter/Remplacer le	e compte sélectionné	- O Ajouter	une ligne de fact	ure 🕒	0
	<b>Y</b> Sta	itut : Tout	Type : Tout 🔹										
		# de ▲ Ligne	\$ Туре	Date ¢ de factu	Prix total	Note TVA	\$ Statut	Description	Compte	Note	N* ligne de commande	1e code de rapport	
1		1	Régulier	03/1 ) {	1,00 EUR	-	Prêt	The data warehouse toolkit [electronic resource] : the definitive guide to dimensional modeling / Ralph Kimball, Margy Ross.	TEST_SICD_EL_R anglophones TEST_SICD_EL_REF/ (100.0%) (FY-2022)	-	LBC-148390 (Envoyé)/		
2		999991	Frais d'envoi	03/1 }	0,00 EUR	-	En révision	-	-	-	-	-	•••
3		999992	Réduction	03/1 }	0,00 EUR		En révision	-	-	-			•••
4		999993	Frais généraux	03/1 }	0,00 EUR	-	En révision	-	-	-	-	-	•••
5		999994	Assurance	03/1 }	0,00 EUR	-	En révision	-	-	-	-	-	•••

L'onglet « Résumé » vous permet de vérifier les différentes informations remontées à partir du bon de commande.

Concernant la TVA, pour les commandes dont toutes les lignes sont soumises au même taux, laisser décocher la case « TVA par ligne de facture » *et sélectionner Ligne exclusive dans le champ « Type de TVA »* 

Numéro de facture *	SICD/2022/CV/01			Date de facture *	03/10/2022	×		
				Date d'échéance de facture				
Fournisseur *	TEST_SICD_ABES	×	:=	Compte fournisseur	SICD_ABES		•	
Montant total *	1,00	EUR	~	Montant total des lignes de facture	1,00 EUR			
Personne contact chez le fournisseur	-		•	Méthode de paiement	Service comptable		•	
# de référence facture				Type de création	À partir d'une commande			
Propriétaire *	SICD (BU Arsenal)		0					
Charges supplémentaires								
Utiliser le prorata								
Utiliser le prorata								
Utiliser le prorata TVA TVA par ligne de facture								
Utiliser le prorata TVA TVA par ligne de facture TVA %	20.0			Type de TVA	Ligne exclusive		•	

Ainsi le montant total des lignes de facture inclura la TVA mais pas le montant total.

Cliquer sur « Enregistrer et continuer », un message rouge s'affiche indiquant effectivement que le montant total n'est pas identique au montant total des lignes de factures (ce dernier étant un montant TTC).

Il faut alors modifier le montant total pour l'aligner sur le montant total des lignes de factures (dans l'onglet Résumé, section Détails de la facture).

<	Détails de la fact	ure					Enregistrer	Annuler	hregistr	rer et continuer
	Résumé Alertes	Lignes de facture H	istorique Not	es	Pièces jointes					
	Détails de la facture									~
	Numéro de facture *	SICD/2022/CV/01				Date de facture *	03/10/2022	×		
					Dat	te d"échéance de facture				
	Fourniss	TEST_SICD_ABES		× :≡	Cor	mpte fournisseur	SICD_ABES		•	
	Montant total *	1,20			N	/lontant total des <del>lignes de facture -</del>	1,20 EUR			
	Personne contact chez le fournisseur	-		-		Méthode de paiement	Service comptable		•	
	# de référence facture					Type de création	À partir d'une commande			
	Propriétaire *	SICD (BU Arsenal)		-	0					

Puis de nouveau « Enregistrer et continuer » et confirmer.

Si des taux de TVA distincts s'appliquent pour une même facture (une ligne de facture pour la collection électronique elle-même, une autre ligne pour les frais d'accès à une plateforme, et encore une autre pour les frais d'envoi, par exemple, avec donc des TVA différentes), il faut indiquer la TVA au niveau de chaque ligne de facture.

Préalablement, cocher, au niveau du résumé de la facture, la case « TVA par ligne de facture » et Type de TVA « ligne exclusive »

TVA				
TVA par ligne de facture				
TVA %	0.0	Type de TVA	Ligne exclusive	•
Montant	0,0	Utilisé à partir du fonds		
Taxe fournisseur (devise locale)				

Puis aller dans l'onglet « lignes de facture » et modifier les lignes en conséquence. Par exemple, les frais généraux :

l		# de Ligne	\$ Туре	Date \$ de factu	Prix total	Note TVA	\$ Statut	Description	Compte	Note	N* ligne de commande	1e code de rappor	rt -
		1	Régulier	03/1 )	1,00 EUR	Environ 0.00 inclus dans la ligne Prix total.	Prêt	The data warehouse toolkit [electronic resource] : the definitive guide to dimensional modeling / Ralph Kimball, Margy Ross.	TEST_SICD_EL_R anglophones TEST_SICD_EL_REF/ (100.0%) (FY-2022)		LBC-148390 (Envoyé)/		•••
		999991	Frais d'envoi	03/1 }	0,00 EUR	Environ 0.00 inclus dans la ligne Prix total.	En révision	-	-				•••
		999992	Réduction	03/1 )	0,00 EUR	Environ 0.00 inclus dans la ligne Prix total.	En révision	-	-	-		Modifier Supprin	odifier
		999993	Frais généraux	03/1 )	0,00 EUR	Environ 0.00 inclus dans la ligne Prix	En révision	-	-	-	-	Consulter c	aché
éta	ails c	de ligne	de facture			total.						Annuler	En
éta ais c	ails c de la l	de ligne ligne de ta	de facture			total.					(	Annuler	Eni
éta ais c	ails c de la l	de ligne ligne de ta ote sur le p	de facture cture rix 10,00	нт		total.	EUR				(	Annuler	En
éta ais c	ails c de la l	de ligne de ta ligne de ta ote sur le p Prix to	de facture cture trix 10,00 trix 10,50 EUR	HT		total.	EUR				(	Annuler	Enr
éta ais c	ails c de la 1 No	de ligne ligne de fa ote sur le p Prix to Quan	de facture cture trix 10,00 orix tal 10,50 EUR ité 1	нт		total.	EUR	Note TVA E	nviron 0.50 inclus dan	s la ligne Prix t	otal.	Annuler	En
iéta ais c	de la l	de ligne d ligne de fa ote sur le p Prix to Quan N	de facture cture rix 10,00 vrix 10,50 EUR tité 1	нт		total.	EUR	Note TVA E	nviron 0.50 inclus dan	s la ligne Prix t	( otal.	Annuler	Ent
véta ais c	ails c de la l No	de ligne de fa ligne de fa ote sur le p Prix to Quan No t de la fact	de facture trix 10,00 prix 10,00 trial 10,50 EUR 11 11 10 11 10 10 11 10 10 10	HT		total.	EUR	Note TVA E Montant total des lignes de facture 1,	nviron 0.50 inclus dan	s la ligne Prix t	otal.	Annuler	Enr
iéta ais c Moi	ntant	de ligne ligne de ta ligne de ta ligne de ta ligne de ta vita Quan No No No No No No No No No No No No No	de facture cture trix 10,00 rrix 10,50 EUR tité 1 10,50 EUR tité 1 10,50 EUR	HT		total.	EUR	Note TVA E Montant total des lignes de facture 1,	nviron 0.50 inclus dan ,00 EUR	s la ligne Prix t	otal.	Annuler	Enr
eéta ais c Moi odes	ntant I e coo	Ingre de la factor de la factor de la factor de la factor apport	de facture cture rix 10,00 rix 10,50 EUR 11té 1 ote 1,20 EUR ort	HT		total.	EUR	Note TVA E Montant total des lignes de facture 1, 2e code de rapport	nviron 0.50 inclus dan ,00 EUR	s la ligne Prix t	otal.	Annuler	Enr

Enregistrer et confirmer.

Sur la page de l'onglet « ligne de facture », vous visualisez les modifications

<	Dé	étails	de la f	acture						Enregist	trer Ann	Enreg	gistrer et	continuer
		•	# de ▲ Ligne	\$ Туре	Dat₀ \$ de fact	Prix total	Note TVA	\$ Statu	Description	Compte	Note	N° ligne de commande	1e code de rappo rt	
	2		9999	Frais d'envoi	03/ ) }	0,00 EUR	0.00 inclus dans la ligne Prix total.	En révisi	-	-	-		-	
	3		9999	Réduction	03/ }	0,00 EUR	Environ 0.00 inclus dans la ligne Prix total.	En révisi	-	-	-	-	-	•••
	4		9999	Frais généraux	03/ }	10,50 EUR	Environ 0.50 inclus dans la ligne Prix	En révisi		-		-	-	

Aller ensuite dans l'onglet « résumé », vérifier que le montant total des lignes de facture s'est bien ajusté en fonction des nouvelles informations. *Et ne pas oublier d'aligner le montant total sur ce montant total des lignes de facture* 

#### Enregistrer et continuer

Détails de la f	facture	e						Enregis	strer	Annuler	Enre	gistrer e	et continue
Résumé Alerte	es	Lignes de facture	Historique	Notes	Pièce	s jointes							
Détails de la factu	Jre												~
Numéro de fact	ture *	SICD/2022/CV/01					Date de facture *	03/10/2022			×e	9	
							Date d'échéance de facture				Ċ	9	
Fourniss	seur *	TEST_SICD_ABES			XI	=	Compte fournisseur	SICD ABES				•	
Montant to	total *	11,50	-		EUR	_	Montant total des lignes de facture	11,50 EUR					
ersonne contact cl le fourniss	seur	empty (Non listé)				•	Méthode de paiement	Service comptable				•	
# de référence fact	ture						Type de création	À partir d'une commande					
Propriéta	taire *	SICD (BU Arsenal)			-	0							

## 1.10. Création de la ligne de commande : payer la facture

## Pour les nouvelles factures créées à partir du 30/10/2023 l'étape de paiement n'existe plus.

Il n'est plus utile d'indiquer "payé" dans la facture car cette mention sera automatiquement ajoutée à la facture, par le système. Le compte budgétaire sera alors automatiquement imputé de la somme indiquée dans la facture. La facture a le statut clôturée.

Remarque : « en attente de paiement » est toujours proposé dans Alma mais à terme aucune facture ne sera présente sous ce lien.

Pour les factures créées avant le 30/10/2023, il sera encore nécessaire d'indiquer "payé".

Aller dans « en attente de paiement » et « non attribué ». Sélectionner et modifier votre commande : dans l'onglet « Résumé », section « Paiement », changer le statut du paiement en «payé ». Le champ « identifiant du paiement » est alors obligatoire (cela peut être le numéro de la pièce comptable).

Création de la ligne de commande : payer la facture

Cétails de la facture				Enregistrer	Enregistrer et continuer
Résumé Alertes Lignes de fact	ure Historique Notes Pièces jointes				1
Détails de la facture					v
Numéro de facture	SICD/2022/CV/01	Date de facture	03/10/2022		
		Date d'échéance de facture			
Fournisseur	TEST_SICD_ABES	Compte fournisseur	SICD_ABES		
Montant total	1,20 EUR	Montant total des lignes de facture	1,20 EUR		
Personne contact chez le fournisseur		Méthode de paiement	Service comptable		
# de référence facture		Type de création	À partir d'une commande		
Propriétaire	SICD (BU Arsenal)				
Charges supplémentaires	B				v
Utiliser le prorata	Non				
TVA					~
TVA par ligne de facture	Non				
TVA %	20.0	Type de TVA	Ligne exclusive		
Montant	0,2	Prélevé sur le compte	Oui		
Taxe fournisseur (devise locale)					
Paiement					÷
Précevé	Non				
Statut du paiement	Payé	Identifiant du paiement	SICD20220123		
Data da asioment	03/10/2022	Mantant du paisment	120		

Terminer le processus, cliquer sur «enregistrer et continuer ». La facture a le statut clôturé.

Il reste à activer votre ressource

# Activation d'un titre d'Ebook à l'unité (abonnement ou achat pérenne)

## 1. Lier le portfolio à la communauté

Lier le portfolio à la communauté est un préalable à l'activation

- 1ère situation : lorsque le portfolio existe dans la collection KB appropriée

#### Rechercher votre titre dans tous les titres

Tous les titres •	Titre	Data warehouse toolkit definitive		×	<b>⊕</b> - Q			None		2 ط	P 🖻	0	<u>ی</u>	- 0
er une collection élec	ctronique l	ocale   Ajouter un portfolio local   Suiv	i des traitements 🔰 Suivi des tra	itements   Ajouter un	portfolio local   Ajouter u	une collection électror	nique locale							
Tous les titres (1	1 - 2 de 3	2) Data warehouse toolkit definitive					Déplacer vers l'éditeur d	e méta	Idonnée	es E	Inregistr	er et filt	rer la req	uête
		Autres détails											>	
2	The dat Livre {Lir Ralph. (h Sujet: Da books. Date de Édition:	a warehouse toolkii [electronic resour re - Electronique) text; computer, online re dinangols, Ind Wey, c2013.) ta warehousing, Business enterprise-Dat varehousing, Business enterprise-Dat varehousing, Business enterprise-Dat tawarehousing, Business enterprise-Dat tawarehousing, Business enterprise Data (Stranger Construction) tawarehousing, Business enterprise tawarehousing, Business enterprise	ce] : the <mark>definitive</mark> guide to di source Par Kimball, Ge Istore Sanger (Sanger (Sange	mensional modeling nne de document: electr ngue: Anglais BN: 1-118-73228-6 et au uméro de notice: (CKB)2	/ Ralph Kimball, Margy F onic resource tres 550000001105803 ♥	Ross. Ross Identifiai	nandes: 1 nt MMS: 99101295022676	4116		M	sdifier la r	notice	Portfolios	~
		Nom de l'interface	Nom de collection	Type de ser	vice	Disponibilité		Po	rtfolio					
		VLeBooks	Accès UT1 - VLeBooks (VLeBooks	s) Full Text		<ul> <li>Actif</li> </ul>		Co	nsulter					
		O'Reilly Media, Inc	Accès INSA - O'Reilly for Higher Ec (O'Reilly Online Learning: Academi Library Edition)	ducation ic/Public Full Text		<ul> <li>Actif</li> </ul>		Co	nsulter					
		SAGE_ISAE_FA				Inactif		Co	nsulter					
		Tous les portfolios	\$											

Cliquer sur "portfolios" (à droite du titre) ou sur "tous les portfolios" (dans la liste sous "électronique"), puis *choisir son portfolio nouvellement créé* (icône maison non actif) puis cliquer sur « *Lien vers la communauté* »

C Liste des portfolios pour The data warehouse tool	kit [electronic resource] : the definitiv	e guide to dimensional modeling	/ Ralph Kimball, Margy Ross. (1 - 3 de 3	) Activer D	Désactiver	Retour
Tout sélectionner Tri principal : Classement				Afficher: Disponible	e pour 🗸 🕲	6 O
1 SAGE_ISAE_FA SAGE_ISAE_FA getFullTxt ISBN: 1118-S30772 ISBN (13): 9781118530771 ISBN (13): 9781118530771 Disponible pour Autres details	Date de création: 03/10/2022 22:26:52 CEST Date de modification: 03/10/2022 22:45:01 CEST Identifiant Portfolio: 53644796710004116 Identifiant MMS: 991012950226704116	*	Commandes: 1	hande supplémentaire Voir Lien vers la Com Créer une tâche Tester l'accès Supprimer	Modifier un p nmunauté d'activation é	ertfolio

L'outil propose de choisir la collection KB pour laquelle le titre est acheté (collection VLEBooks pour ISAE).

Lier le portfolio à la communauté



Puis sélectionner la collection correspondant à votre établissement, et cliquer sur « suivant »

activé dans Alma		
Activation de recherche CDI  Activation de recherche CDI  Activation de recherche CDI  Activation de la contractivation  Activation de la contractivation  Activation de la contractivation  Activation de la contractivation  Activation de recherchercher CDI  Activation  A	Type: Bouquet sélectif Services: Full Text (Available) Disponible pour Textivation de recherche COV Or the Coverture de fournisseur ODE: Out Droits de recherche ODE: Free Droits de recherche ODE: Free Droits de recherche ODE: Subscription (Lindreadowe) Data de tatte instigant ODE: Lindreadowe Type ODE: Cult aut Caldiscini Herge ODE: Cult autor Caldiscini Distant Autor. Xecossible en ligner 15AE: SUPAERO	

Remarque : pour cela il faut que la collection en question existe déjà pour votre établissement dans la zone institutionnelle.

Si ce n'est pas encore le cas, aller l'activer depuis la KB (mais sans rapatrier les portfolios de la collection. Pour cela il faudra cocher « «activation manuelle » et ne pas ajouter de portfolio).

ATTENTION : si aucun établissement n'a encore cette collection dans la ZI, l'outil ne propose évidemment pas de choisir la collection dans ZI par contre il rapatrie directement la collection KB dans ZI. Il faudra alors penser à effectuer les modifications nécessaires (ajout du nom outrepasser, paramètre de groupe et proxy pour son établissement) dans la collection en question !

Confirmer en cliquant sur « lier vers la communauté »



Un message indique que le portfolio a bien été rattaché à la KB.

Il reste à l'activer cf chapitre 2.2 (cf. p.29)



- 2ème situation : un portfolio existe mais pas dans la bonne collection KB. Cette collection ne pourra donc pas être proposée par l'outil et vous ne pourrez pas la sélectionner.

Ainsi le portfolio restera un portfolio local qu'il faudra obligatoirement joindre à une collection.

Continuer la procédure en allant au chapitre « Activer votre titre lorsque le portfolio n'a pas pu être lié à la communauté »

- 3éme situation : aucune notice n'existe dans la base de connaissance et donc de fait aucun portfolio non plus.

Là au moment de lier le portfolio à la communauté, vous aurez ce message "aucun portfolio correspondant...".

Ainsi le portfolio restera un portfolio local qu'il faudra obligatoirement joindre à une collection.

Continuer la procédure en allant au chapitre « Activer votre titre lorsque le portfolio n'a pas pu être lié à la communauté » *chapitre 2.3 (cf. p.31)* 

# 2. Activer votre titre quand son portfolio a été lié à la communauté

Aller dans le menu « Ressources » puis « Gérer l'activation des RE »

Rechercher votre portfolio dans l'onglet « Non attribué » et activez-le.

iste des tâches d'activation des ressources électroniques										
Attribué à moi Non attribué Attribué à d'autres										
1 - 1 de 1 Titre - data warehouse Q								Chang	er le statut 👻	D 🐴
Y Statut : Täches ouvertes Y Propriétaire de la ligne de commande : Tour		tivation prévue : Tou	t 👻 Filtrer les comma	andes avec des u	tilisateurs intéressés : No	n -	Effacer tout			
Identifiant MMS Trire	\$ Туре	Statut	▲ Modifié par	Identifiant	¢ Échéance	Dat d'a ctiv ati on pré vue	Propriétaire de la ligne de commande	Lignes de commande	Consulter Modifier Modifier la res Tester l'accès Activer Consulter URL Attribuer à Effectué Supprimer	source
1 991012950226704116 The data warehouse toolkit the definitive guide to dimensional modeling /	Portfolio	Vérifier l'accès	0: ut.vchevallereau	1-299-7318	02/11/2022	0	SICD (BU Arsenal)	LBC-148391		

Cliquer sur confirmer

Activer votre titre quand son portfolio a été lié à la communauté

	Message de confirmation	
	Vous êtes sur le point dactiver le service - êtes-vous sûr(e) de vouloir continuer ?	
		Annuler Confirmer
Clique	r à nouveau sur <i>confirmer</i>	
	Activation Feedback	
	'The data warehouse toolkit the definitive guide to dimensional modeling /' est de Souhaitez-vous modifier ceci ?	ésormais disponible.
		Annuler Confirmer

## Vérifier les informations de lien.

Ici nous avons les paramètres issus de la base de connaissances puisque le portfolio a été lié au portfolio de la communauté.

Éditeur de portfolio éle	ctronique			Lier à une a	Ar Ar	nuler Enregistrer	CM
Information du portfolio	Informations de lien Information de couverture	Informations sur les acquisitions	Notes Para	mètres de groupe	Collections électroniques liées	Historique	The data warehouse toolkit
Analyseur (Niveau Service)	VLEBOOKS::VLEBOOKS						definitive guide to dimensional modeling / Ralph Kimball,
Paramètres d'analyseur de service	url=https://www.vlebooks.com && athens_id=\$\$ATHENS_	ID & sso=\$\$SSO					Margy Ross. Kimball, Ralph. Wiley, Indianapolis, Ind. :
Type d'URL	🔵 URL state 🔘 URL dynamique 🌘 Paramètres d	fanalyseur					c2013. [1-118-53077-2]
Paramètres d'analyseur	bkey=9781118732281						Nom de la collection électronique
Type d'URL (outrepasser)	🔵 URL statique 🛛 URL dynamique 🌘 Paramètres d	J'analyseu:					Accès ISAE-SUPAERO - VLeBooks
Paramètres d'analyseur (outrepasser)						0	Identifiant de Collection 61308090960004116
Proxy activé	Non Oui						Voir tous les portfolios
Proxy sélectionné		•					Type de service Texte intégral

Le paramètre de groupe et le proxy sont hérités de la collection, nul besoin d'y revenir.

Cliquer sur enregistrer.

Pour finir il faut aller effectuer la tâche d'activation. (ETAPE OBLIGATOIRE POUR CLOTURER LES BUDGETS DE FIN D'ANNEE)

iste des tâches d'activation des ressources électroniques											Anr
Attribué à moi Non attribué Attribué à d'autres											
- 1 de 1 Titre - data warehouse Q								Change	er le statut 🔹 🕒	•	G,
Statut : Täches ouvertes      Propriétaire de la ligne de commande : Tou	ut 👻 Date d'ac	tivation prévue : Tou	ıt ≁ Filtrer les comma	andes avec des utilis	sateurs intéressés : Nor	•	Effacer tout				
Identifient MMAS	\$ Туре	Statut	▲ Modifié par	¢ldentifiant (	\$ Échéance	Dat e d'a ctiv ati on pré vue	Propriétaire de la ligne de commande	Lignes de commande	Consulter Modifier In the sesso Tester laccès Consulter URL Attribuer à Annuler l'attribut Effectué	ion	
1 991012950226704116 The data warehouse toolkit the definitive guide to dimensional modeling /	Portfolio	Vérifier l'accès	0: ut.vchevallereau	1-299-7318 02	2/11/2022	0	SICD (BU Arsenal)	LBC-148391	Effectu		1

Ensuite il est important de vérifier si la ressource est bien disponible dans Primo une fois que le titre y sera publié (délai de 6h maximum)

Ici, la notice liée à ce portfolio est une notice en Marc21 avec PPN issue de la KB.

Vous n'avez rien à faire. L'inventaire dans le Sudoc sera créé automatiquement le lendemain de cette activation et la mise à jour de la notice dans Alma sera effectuée à J+2

Remarque : si la notice KB n'a pas encore de PPN, y *insérer un PPN* pour que la synchronisation se fasse au plus vite.

# 3. Activer votre titre lorsque son portfolio n'a pas pu être lié à la communauté (non existant dans la KB)

Que ce soit :

- dans le cas 2 : quand un portfolio existe mais pas dans la bonne collection et que vous ne pouvez pas sélectionner la collection en question au moment de lier le portfolio. Comme ci-dessous où "Practical Bifurcation and Stability Analysis" n'est pas dans la collection VleBooks souhaitée

<	Lier le portfolio iso	lé à une collection électronique de la Zone de Communauté
	Sélectionner le portfolio	Jans la Zone de Communauté
	Tri principal : Classer	nent + 1 - 19 de 19
	1	Practical Bifurcation and Stability Analysis [electronic resource] / by Rüdiger U. Seydel. BACON - Springer (Springer Nature) - GLOBAL_ALLEBOOKS: getFullTxt ISBN: 1-4419-1739-X ISBN (13): 9781441917393
	2 Print of Balay kerys	Practical Bifurcation and Stability Analysis [electronic resource] / by Rüdiger U. Seydel. Springer Nature Access and Select EnglishInternational eBooks 2010: getFullTxt ISBN: 1-4419-1739-X ISBN (13): 9781441917393
	3 Print Prin	Practical Bifurcation and Stability Analysis [electronic resource] / by Rüdiger U. Seydel. Bacon Springer (Springer Nature) France Ln-Istex-Ebooks-Pfediteur: getFullTxt ISBN: 1-4419-1739-X ISBN (13): 9781441917393

- Ou dans le cas 3 : quand vous avez été averti par un message qu'aucun portfolio de la KB ne correspondait à votre titre, autrement dit qu'aucune notice pour ce titre n'est présente dans la base de connaissance.

Activer votre titre lorsque son portfolio n'a pas pu être lié à la communauté (non existant dans la KB)



## Il faut donc activer votre portfolio et le joindre à une collection afin qu'il ne reste pas isolé.

Aller alors dans le menu « Ressources », puis « gérer l'activation des ressources électroniques ».

Recherche votre tâche d'activation. Cliquer sur « plus d'options » et sur « Activer »

te des tâches d'activation d	es ressources électroniques									
1 - 1 de Ligne de commande	LBC-148392     Q      Propriétaire de la ligne de commande : To	out 👻 Date d'ar	ctivation prévue : Tou	t - Filtrer les comm	andes avec des u	ıtilisateurs intéressés :	Non -	Effacer tout	Change	er le statut 🝷 🕒 🦚
Identifiant MMS	\$ Titre	\$ Туре	Statut	▲ Modifié par	‡ Identifiant	¢ Échéance	Dat e d'a ctiv ati on pré vue	Propriétaire de la ligne de commande	Lignes de commande	Consulter Modifier Tester laccès Activer
1 _ 991013878410604116	Titre Complément du titre	Portfolio	Vérifier l'accès	04 ut.vchevallereau	0	02/11/2022	0	SICD (BU Arsenal)	LBC-148392	<b></b>

## Confirmer deux fois

Ensuite pour ne pas que ce portfolio reste isolé, aller le *mettre dans la collection adéquate* :

diteur de portfolio élec	tronique			Lier à une aut	re notice bibliographique	Joindre à une collection	Annuler Enregistrer	C.M.
Information du portfolio	Informations de lien	Information de couverture	Informations sur les acquisition	s Notes	Paramètres de groupe	Collections électroniques lie	ées Historique	Titre Complément du titre Auteurs Nom de
Disponibilité du portfol	io 🔍 Indisponible	<ul> <li>Disponible</li> </ul>						Lieu de publication/production
Type de matériel électronique	ue		*					/diffusion 2022 [0]
Date d'activation	on 04/10/2022							Nom de l'interface
Date d'activation prévi	ue 04/10/2022							
Nom de l'interfa	ce		:=					Identifiant Service
Bibliothèq	ue SICD (BU Arsena	d)	× :=					52644796650004116
Type d'acc	ès		-					Code de bouquet fournisseur (ID -
Plateforme COUNTE	ER		-					Identifiant portfolio
Sélection	iner une	e collection	n et un serv	vice				
Collectio électroniqu	n Sélect	ionner dans une l	iste					:=
Servic	e * -							•
							Annu	ler Confirmer



ter un	Sélectionne	er une collection et un service						
	Collection électronique *	Accès ISAE-SUPAERO - VLeBooks	X	∷≡	٩. ا	•	Innu	le
1	Service *	Full Text			•			Н
ole (				Annu	iler	Confirmer		

## Remarque : pour cela il faut que la collection en question existe déjà pour votre établissement dans la zone institutionnelle.

Si ce n'est pas encore le cas, aller l'activer depuis la KB (mais sans rapatrier les portfolios de la collection. (Pour cela il faudra cocher « «activation manuelle » et ne pas ajouter de portfolio).

Ou créer cette collection en locale si elle n'existe pas dans la base de connaissances.

Ensuite il vous reste à compléter les informations de lien.

< Éditeur de portfolio	électronique Lier à une autre notice bibliographique An	Enregistrer
Information du portfolio	Informations de lien Information de couverture Informations sur les acquisitions Notes Paramètres de groupe Collections électroniques liées	Historique
Analyseur (Niveau Service)	VLEBOOKS::VLEBOOKS	
Paramètres d'analyseur de service	url=https://www.vlebooks.com && athens_id=\$\$ATHENS_ID & sso=\$\$\$\$0	
Type d'URL	🔍 URL stauque 😌 URL dynamique 🕜 Paramètres d'analyseur	
URL statique		
Type d"URL (outrepasser)	🕒 URL statique  URL dynamique 🔘 Paramètres d'analyseur	
URL statique (outrepasser)		0
Proxy activé	Non Oui	

Tenir compte des paramètres déjà renseignés au niveau du service de la collection pour que le lien profond se construise correctement.

Prendre modèle sur les portfolios existants de cette collection.

Par exemple :

Activer votre titre lorsque son portfolio n'a pas pu être lié à la communauté (non existant dans la KB)

< Éditeur de port	folio électronique	Examiner le	Examiner les mises à jour de la CZ (1) Lier à une autre notice bibliographique					
Information du portfol	io Informations de lien	Information de couverture	Informations sur les acquisitions	Notes Paramètres de group				
Collections électroniq	ues liées Historique							
Analyseur (Niveau Service)	VLEBOOKS::VLEBOOKS							
Paramètres d'analyseur de service	url=https://www.vlebooks.cor	n && athens_id=\$\$ATHENS_ID	& sso=\$\$SSO					
Type d'URL	🔿 URL statique 🔿 URL d	lynamique 🔵 Paramètres d'ar	nalyseur					
Paramètres d'analyseur	bkey=9781441993021							
Type d"URL (outrepasser)	🔵 URL statique 🔵 URL d	lynamique   🛑 Paramètres d'ar	nalyseur					

Après avoir enregistré les modifications, finir en allant effectuer la tâche d'activation. (ETAPE OBLIGATOIRE POUR CLOTURER LES BUDGETS DE FIN D'ANNEE).

<	Liste des tâches d'activation des ressources électroniques											
	Attribué à mol Non attribué à	dautres										
	1 - 1 de 1 Ligne de commande - LBC-14839	2 Q								Change	er le statut 🔹 🕒	<b>G</b>
	▼ Statut : Tâches ouvertes ▼ Propriétaire o	de la ligne de commande : Tout	<ul> <li>Date d'activ</li> </ul>	vation prévue : Tout	<ul> <li>Filtrer les comma</li> </ul>	ndes avec des u	utilisateurs intéressés : Nor	n -	Effacer tout			
	Identifiant MMS ‡ Tibe		\$ Туре	Statut	▲ Modifié par	¢ Identifiant	‡ Échéance	Dat e d'a ctiv ati on pré vue	Propriétaire de la ligne de commande	Lignes de commande	Consulter Modifier Modifier la ressource Tester l'accès Consulter URL Attribuer à Annuler l'attribution Effectué Supprimer	2
	1 💭 991013878410604116 Titre Compléme	ent du titre	Portfolio	Vérifier l'accès	02 ut.vchevallereau	0	02/11/2022	0	SICD (BU Arsenal)	LBC-148392		3

Ensuite il est important de vérifier si la ressource est bien disponible dans Primo une fois que le titre y sera publié (délai de 6h maximum).

## La notice liée à ce portfolio est soit :

- Une notice brève en Marc21 créée, avec PPN (insertion manuelle du PPN après création, si nécessaire, de la notice dans le SUDOC)

- Une notice en Marc21 KB avec PPN (déjà présent ou inséré manuellement). Ici l'inventaire dans le Sudoc sera créé automatiquement le lendemain de cette activation et la mise à jour de la notice dans Alma sera effectuée à J+2 au mieux.

# Commander un titre de revue à l'unité abonnement ou achat pérenne

## 1. Commander un titre unique de revue. Remarques

Plusieurs cas de figures peuvent se présenter au moment de commander un titre de revue dans Alma.

Ces cas sont décrits ci-dessous.

Le processus de commande est identique à toutes les situations.

RAPPEL : nous sommes depuis mai 2022 dans un système de synchronisation des inventaires électroniques plus particulièrement *pour les ebooks*.

La synchronisation des revues reste possible mais est en marge car Ex Libris ne peut pas, pour le moment, injecter automatiquement les PPN dans les notices de revue de la KB.

Afin d'intégrer plus rapidement dans le processus de synchronisation les titres de revues traités au titre à titre, il est préconisé de mettre le PPN dans la notice de périodique de la KB.

CONSEIL pour la recherche : au moment de chercher dans Alma un titre acquis au titre à titre, ajouter systématiquement l'index « format de notice » = Marc21 - Ainsi on obtiendra uniquement des ressources électroniques (sinon filtrer ensuite sur les revues électroniques).

## 2. Cas où la notice de la revue existe dans la zone institutionnelle

Faire une recherche « tous les titres » au niveau de la ZI, avec l'index titre ou ISSN, Exemple : Journal of applied meteorology and climatology

Ce titre est déjà présent dans la zone institutionnelle pour 2 bibliothèques du réseau, 3 collections différentes et il est issu de la base de connaissance.

Cas où la notice de la revue existe dans la zone institutionnelle



l'INSA souhaite également l'acheter chez Ebsco.

Pour cela cliquer sur « commande » depuis la notice de la zone institutionnelle :

and a state of the	Revue (Revue (Publication article) - Electronique) text;     computer, online resource Par American Meteorological     Society, (Boston, MA : American Meteorology Society,     1988-2005).     Sujet: Meteorology-Periodicals. Meteorology, Periodicals.     Date de création: 26/02/2012 02:54:58 CET     Electronique (3)     Nom de l'interface Nom de collection		ctronique) text; Meteorological logy Society, logy, Periodicals. ET	Langue: An Date de mo CET ISSN: 1520 Numéro de	glais dification: 24/12/2022 05:24:13 -0450 et autres notice: (CKB)954925559526 ♥	Revu par les pairs Identifiant MMS: 991013076420804116	Modifier la notice Portfolios Commande Commande Fourniture du document Déplacer vers l'éditeur de métadonnées Ajouter une notice de fonds
			Type de service		Disponibilité	Consulter	
		American Meteorological Society	Accès UT3 - American Meteorological Socie Meteorological Socie	n :y (American :y)	Full Text	Inactif	Ajouter à la collection Ajouter un rappel
	EBSCOhost Accès UT2J (EBSCOhost Premier) JSTOR Global All jo SJSTOR.GLU		Accès UT2J - EBSCOhost Academic Search Premier (EBSCOhost Academic Search Premier)		Full Text	• Actif	Données liées Consulter
			Accès UT2J - Bacon Global All journals (Ba Global Alljournals \$JSTOR_GLOBAL_AL	ISTOR acon Jstor LJOURNALS)	Full Text	• Actif	Consulter

Remarque : cette notice issue de la KB n'a pas de PPN comme cela sera souvent le cas pour les périodiques.



Dans notre exemple, cette notice de revue existe dans le SUDOC. Si elle n'existe pas, nous vous invitons à la créer.

			😻 CHE 🔮 DIS CHE 🛃 Copier PPI
			Aftchage
Lot 6   Nombre de résultats 1   Notice 1   PPN 040851098 Format UNI	м		
Codes ressources continues électroniques	Générales / Langues / Pays / PériodeHist / ResEléctr / Périodiques		
Données générales (100 / 104)		**	Etat x3
Codes date	Année de parution ou de prod. / année de début / la plus ancienne possible	Année de fin	Année la plus récente possible
0 : certain	1988	2005	x
Année de début (date ouverte)	Année de l'original / de protection / de production	Copyright de l'expression principale	Année détaillée
Niveau intellectuel	Publication officielle	Translittération	Alphabet du titre (sur le document)
u : inconnu	y: n'est pas une publication officielle	y : notice sans données translittérées	ba : latin
Transcription des donnees 0 : transcription fidèle	Langue de catalogage Francais		
Constant Con	SUPPRIMER LA PRESENTE NOTE 300 UNE FOIS LA LESI CORRECTION 03-346 1/ 1556-6422 30	S) EFFECTURE(S)	

Vous pouvez alors vous-même insérer le PPN dans la notice de la KB pour que l'inventaire de cette notice de périodique puisse également entrer dans le circuit de la synchronisation.

A NOTER : la règle de catalogage « une notice par diffuseur » ne s'applique pas aux revues (on aura donc une notice SUDOC pour une notice KB ce qui est plus simple).

Aller modifier la notice KB présente dans ZI, et ajouter un champ 035 :

میں در ا	Journal of applied Revue (Revue (Public computer, online res Society, (Boston, MA 1988-2005.) Sujet: Meteorology- Date de création: 26 * Électroni	meteorology. cation arrëtée) - Éle ource Par America : American Meteor Periodicals. Meteor (02/2012 02:54:58 ( que (3) que locale   Ajo	ctronique) text; Meteorological Jogy Society, ology. Periodicals. ZET uter un portfolio loc	Langue: Anglais Date de modific: CET ISSN: 1520-0450 Numéro de notio	ation: 24/12/2022 05:24:13 ) et autres er: (CKB)954925559526 ¥ er: (CKB)954925559526 ¥	Revu par les pairs Identifiant MMS: 991013076420804116	Modifier la notice Portfolios
Notices	Modèles	Règles	🗟 Enregistrer	• 🕀 Nouveau •	📕 Actions de la notice 🝷	Actions de modification 🝷	+ Ajouter inventaire •
MARC21 Bib	0 (1) UNIMARC Bib	DC	Journal of app	lied meteorology.	(99954925559526)	Ajouter un champ	(F8)
Notices de fe	onds		X Nouce			Ajouter un sous-champ	(F9)
<b>≢</b> α	Filtrer la liste	C 🖪 🗉	LDR	01843nas-a220045	7-a-4500	Alaudaa um alaama laaal	(0+1-1)
tt Journal o	f applied meteoro	99954925559526)	001	99954925559526		Ajouter un champ local	(Gth+L)
Southar o	appred meteoro (	55554520005020)	005	20230627152450.0		Supprimer le champ	(Ctrl+F6)
			006	mod		Informations de champ	(Alt+F)
			007	cr-cnu			( )
			800	980807d19882005r	naumr-pso0a0eng-c	Couper champ	(Ctrl+Maj+X)
			010	\$\$a sn#98007742		Copier champ	(Ctrl+Maj+C)
			022	\$\$a 1520-0450		0.11	(0+1+1+1+1))
			035	\$\$a PPNXXXXXXX	8	Coller champ	(Ctri+ividj+v)
			035	\$\$a (CKB)9549255	59526	Améliorer la notice	(Ctrl+Alt+E/W)
			035	\$\$a (CONSER)sn-	98007742-	Développer à partir du modèle	e (Ctrl+E)
			035	\$\$a (MiAaJST)japp	Imete		
			035	\$\$a (OCoLC)39657	028	Générer le numéro d'auteur	(F4)

Puis aller au *chapitre 1.4 (cf. p.16)* (jusqu'au chapitre 1.9) ; la démarche pour la commande et la facturation est identique à ce qui est fait pour un ebook.

*Cependant bien choisir le type d'achat en conséquence* : revue électronique - achat ponctuel ou revue électronique - abonnement, et *le type de matériel* dans le formulaire de LBC.

## 3. Cas où la notice de la revue n'existe pas dans ZI

Ce n'est pas parce que la notice n'existe pas dans la zone institutionnelle qu'elle n'existe pas du tout dans la zone communautaire.

Donc là, il faut aller plus loin et vérifier si la notice :

- existe dans la base de connaissance (mais n'est pas déjà utilisée par un des établissements de notre réseau)
- n'existe pas du tout dans la base de connaissance

#### Cas 1 :

### → LA NOTICE EXISTE DANS LA ZONE COMMUNAUTAIRE

Exemple avec « International journal of global warming » / ISSN 1758-2091 pour l'INSA chez Springer

Utiliser l'index « titre », ou pour plus de précision l'index « ISSN ».

#### Chercher le titre d'abord dans ZI

Tous les titres - IS	SN 🕶	1758-2091 X 🛖 Q
ter une collection électro	nique	e locale   Ajouter un portfolio local   Suivi des traitements
ettes «		Tous les titres 1758-2091 Déplacer vers l'éditeur d
de facettes disponibles.		A Institution
		🗌 Tout sélectionner 🛛 Tri principal : Titre - Ascendant 👻 Tri secondaire par : Classement 👻
		Limite Aucun enregistrement n'a été trouvé.

Comme il n'existe pas dans ZI je cherche ensuite dans la base de connaissance.

Tous les titres 🕶	ISSN -	1758-2091	× म- C		None 🔻
er une collection élect	troniqu	locale   Ajouter un portfolio local   Suivi des traitements			
ettes	«	Tous les titres (1 - 1 de 1 ) 1758-2091			Enregistrer la requête
e de matériel ue (1)		A Institution			
e de ressource ue - Électronique (1)		Tri principal : Titre - Ascendant 🔹 Tri secondaire par : Classement 👻			Afficher: Tout - 😣 🕒 🌣
gue Itais (1) ée de publication 9 (1)		International journal of global warming. [electronic Revue (Revue - Electronique) text; computer, online resource (Globa): Indersidere Enterprises, 2009) Sujet; Global warming-Periodicals. Climatic changes- Periodicals. Renevable energy sources-Periodicals. et autes           Date de création: 25/02/2012 23:53:59 CET           Date de création: 08/06/2023 13:06:15 CEST	resource] Genre de document: electronic resource ISSN: 1758-2091 et autres Numéro de notice: (CKB)100000000760187	Langue: English Identifiant MMS: 99100000000760187 Revu par les pairs	Commande Portfolios
		Nom de collection Ingentaconnect Inderscience Inderscience Publishers EBSCOhost Electronic Journals Service EBSCOhost E-Journals CCC Get It Now Inderscience Enterprises Limited Et autres: Tous les portfolios	Type de service Full Text Full Text Full Text Full Text Full Text	Statut du portfolio	

Pour le commander cliquer alors sur « commande » depuis la base de connaissance :

Interna Revue ( resourc Sujet: G Periodic autres Date de Date de	tional journal of global warming. [electronic resi Revue - Électronique) text; computer; online ([Olney]: Inderscience Enterprises, 2009-) lobal warming-Periodicals. Climatic changes- als. Renewable energy sources-Periodicals. et création: 25/02/2012 23:53:59 CET modification: 08/06/2023 13:06:15 CEST Électronique (10) 5 sur 10 Portfolios   0 portfolios sur 10 sont disponibles	ource] Genre de document: electronic resource ISSN: 1758-2091 et autres Numéro de notice: (CKB)1000000000760187	Langue: English Identifiant MMS: 9910000000760187 Revu par les pairs	Compande Portfolio
	Nom de collection	Type de service	Statut du portfolio	
	IngentaConnect Inderscience	Full Text		
	Inderscience Publishers	Full Text		
	EBSCOhost Electronic Journals Service	Full Text		
	EBSCOhost E-Journals	Full Text		
	CCC Get It Now Inderscience Enterprises Limited	Full Text		

Puis, suivre à partir du *chapitre 1.4 (cf. p.16)* (jusqu'au chapitre 1.9) ; la démarche pour la commande et la facturation est identique à ce qui est fait pour un ebook.

*Cependant bien choisir le type d'achat en conséquence* :revue électronique - achat ponctuel ou revue électronique - abonnement, et *le type de matériel* dans le formulaire de LBC.

Remarque : cette notice issue de la KB n'a pas de PPN comme cela sera souvent le cas pour les périodiques.

Et si cette notice existe dans le SUDOC vous pouvez alors vous-même insérer le PPN dans la notice de la KB pour que l'inventaire de cette notice de périodique puisse également entrer dans le circuit de la synchronisation. Si la notice n'existe pas dans le SUDOC, nous vous invitons à la créer.

A NOTER : la règle de catalogage « une notice par diffuseur » ne s'applique pas aux revues (on aura donc une notice SUDOC pour une notice KB ce qui est plus simple).

Pour cela aller modifier la notice KB présente dans ZI, et ajouter un champ 035, comme déjà vu cf *chapitre 3.2* (*cf. p.35*)

Cas 2 :

1

## → LA NOTICE N'EXISTE PAS DANS LA ZONE COMMUNAUTAIRE

Ces cas sont de plus en plus rare pour les ebooks et encore plus rare pour des périodiques électroniques.

Si toutefois vous êtes dans cette configuration

- dériver la notice du SUDOC si elle existe.
- ou, si la notice n'existe pas dans le SUDOC, nous vous invitons à la créer puis à dériver cette notice depui
   Alma ou à créer une notice brève (si la création de la notice dans le SUDOC prend du temps).

il faudra aller créer cette notice brève en MARC 21 depuis l'éditeur de métadonnées Alma



Vous pourrez insérer dès que possible le PPN dans la notice brève, afin qu'elle entre dans le circuit de synchronisation.

Ensuite pour commander cliquer sur **Comman** depuis l'éditeur de métadonnées ou chercher la notice dérivée/créée en recherche simple avec l'index « tous les titres ». Utiliser les « ... » et sélectionner « commande » en face du titre.

Puis suivre à partir du *chapitre 1.4 (cf. p.16)* (jusqu'au chapitre 1.9) ; la démarche pour la commande et la facturation est identique à ce qui est fait pour un ebook.

*Cependant bien choisir le type d'achat en conséquence* : revue électronique - achat ponctuel ou revue électronique - abonnement, et *le type de matériel* dans le formulaire de LBC.

## 4. Les collections des titres de revues hors bouquet

## Informations importantes pour les collections de revue en titre à titre

Les portfolios de revues, tout comme ceux des ebooks, doivent être rattachés à une collection.

Il est donc impératif d'avoir une collection active dans la zone institutionnelle pour votre établissement afin d'y insérer votre titre de revue, qu'elle soit ajoutée dans la ZI à partir de la KB ou créée en locale si elle n'existe pas.

IMPORTANT : afin de faciliter le repérage dans ALMA, avoir une collection spécifique regroupant les titres hors bouquet par éditeur même si vous avez déjà une collection de titres de revues acquis dans le cadre d'un abonnement global chez ce même éditeur.

Commandes de titres hors bouquet déjà réalisées avec 1 éditeur :

Une collection spécifique « titres de revues hors bouquet pour votre éditeur » existe dans ZI pour votre établissement : cela signifie que vous avez déjà acquis des titres de revues de façon individuelle pour cet éditeur. Vous utiliserez cette collection

Commandes de titres hors bouquet réalisées avec un éditeur jamais sollicité dans le cadre d'un titre à titre.

C'est donc la première commande de titre de revue hors bouquet pour cet éditeur.

1/ La collection existe dans la KB : aller l'activer vide de portfolios (pour cela cocher « «activation manuelle » et ne pas ajouter de portfolio).

Dans le nom « outrepasser », indiquer le nouveau nom de la collection qui prendra cette forme : « nom de la collection KB - hors bouquet ».

CONSEIL : si plusieurs collections existent choisir celle où le nombre de portfolios est conséquent - bouquet agrégateur (il y aura plus de chance lors d'un nouvel achat isolé chez ce même éditeur que le nouveau titre acquis s'y trouve).

2/ La collection n'existe pas dans la KB : créer une collection locale sous le nom : « nom de l'éditeur - hors bouquet »

Exemple : Vous avez un abonnement à Springer et vous souhaitez acquérir un titre de revues en dehors du périmètre de votre abonnement principal.

Vous aurez alors deux collections : 1/ SpringerLink Journals et 2/ SpringerLink Journals - hors bouquet (à mettre dans le nom « outrepasser »).

Autrement dit ne pas mettre le titre acquis au titre à titre dans une collection globale acquise sous forme d'abonnement.

# Activer un titre de revue

## 1. Lier le portfolio de la revue à la communauté

Lier le portfolio à la communauté, s'il existe, est un préalable à l'activation

- 1ère situation : lorsque le portfolio existe dans la collection KB appropriée

Rechercher votre titre dans tous les titres

Cliquer sur "portfolios" (à droite du titre) ou sur "tous les portfolios" (dans la liste sous "électronique"), puis *choisir son portfolio nouvellement créé* (icône maison non actif) puis cliquer sur « *Lien vers la communauté* »

Tous les titres - Titre -	- Journal of applied m	neteorology and climatology		X <del>n</del> - Q		None 🔻
r une collection électroniq	ue locale 🕴 Ajouter un j	portfolio local   Suivi des traitements				
ttes «	Tous les titres (1	- 2 de 2 ) Journal of applied meteor	ology and climatology		Déplacer vers l'éditeur de métado	Enregistrer et filtrer la requête
de matériel le (2)	# Institution	& Communauté				
de ressource e - Électronique (1)	Tout sélectionner	Tri principal : Titre - Ascendant 👻	Tri secondaire par : Clas	sement 👻	0 lignes sélection	nnées Afficher: Tout 🗸 🙁 🕒 🌣
ue (Publication a (1) ue ais (2) ie de publication i (1) i (1)	1	Journal of applied meteorology. Revue (Revue (Publication arrêtée) - Éle computer, online resource Par Ameican Society (Boston, Ak: American Meteor 1988-2005) sujet: Meteorology-Periodicals. Meteor Date de création: 26/02/2012 02:54:58 ( Électronoleum (A)	intronique) text; La n Meteorological Da ology Society, CF ology. Periodicals. IS OLOGY. Periodicals. Nu CET	ngue: Anglais te de modification: 24/12/202 T SN: 1520-0450 et autres iméro de notice: (CKB)9549255		Modifier la notice Portfolios ***
		Nom de l'interface	Nom de collection	Tuno de service	Disponibilité	Portfolio
		American Meteorological Society	Accès UT3 - American Meteorological Society (A Meteorological Society)	merican Full Text	<ul> <li>Inactif</li> </ul>	Consulter
		EBSCOhost	Accès UT2J - EBSCOhost Academic Search Premier (EBSCOhost Academic Se Premier)	Full Text arch	• Actif	Consulter
		JSTOR	Accès UT2J - Bacon JSTC Global All journals (Bacon Global Alljournals \$JSTOR_GLOBAL_ALLJOI	DR Jstor Full Text JRNALS)	• Actif	Consulter
		-	•		Inactif	Consulter
< Liste des portfol	lios pour Journal of a	Tous les portfolios applied meteorology. (1 - 4 de 4 )				Activer Désactiver Retour
Tout selectionner	Tri principal : Classement	•				Amicher: Disponible pour - 🔍 🕒 🗘
1 En lig ISSN	ne: getFullTxt : 1520-0450	Date de création: 20/07/2/ CEST Date de modification: 20/0 14.3551 CEST Revu par les pairs Identifiant Portfolio: 53680216610004116 Identifiant MMS: 9910130	023 14:30:04 💦		Comm	Inde supplémentaire Modifier un portfolio  Voir Lien vers la Communauté Créer une tâche d'activation électragnique Tester l'accès Supprimer
	Disponible pour	Autres détails				Envoyer à Ex Libris
2 Accé	es UT2J - Bacon JSTO	R Global All iournals				Activer

L'outil propose de choisir la collection KB pour laquelle le titre est acheté (collection EBSCO pour ISAE).

CONSEIL : si plusieurs collections existent choisir celle où le nombre de portfolios est conséquent - bouquet agrégateur (il y aura plus de chance lors d'un nouvel achat isolé chez ce même éditeur que le nouveau titre acquis s'y trouve).

-	LOCKSS: netFullTyt	Type de matériel électronique: Revue	
	ISSN: 1558-8432	Date de création: 10/08/2014 14:53:47 CEST	
	Available from 2006 volume: 45 until 2022 volume:	Date de modification: 26/03/2023 10:12:22 CEST	
	61.	Revu par les pairs	
		Identifiant Portfolio: 532670000001999150	
		Identifiant Service: 62323000000000059	
		Identifiant de collection: 6132300000000055	
		Identifiant MMS: 99100000000210723	
		B Niveau de gestion de collection électronique: Ex Libris	
	Journal of applied meteorology and climatology.	Tuno do matérial électronique: Duno	
<u>11</u>	ISSUE 1550.0422	Date de création: 10/11/2010 17:49:20 CET	
-	Available from 01/01/2006.	Date de modification: 15/11/2020 23:13:48 CET	
		Bevu par les pairs	
		Identifiant Portfolio: 53267000000156567	
		Identifiant Service: 62100000000003315	
		Identifiant de collection: 61100000000002617	
		Identifiant MMS: 99100000000210723	
		B Niveau de gestion de collection électronique: Ex Libris	
	Journal of applied meteorology and climatology		
1900	TEBSCOhost E-Journals: getFullTxt	Type de matériel électronique: Revue	
	ISSN: 1558-8432	Date de creation: 17/05/2015 24:51:34 CEST	
	Available from 2006.	B new ere les enire	
		Wevu par les pairs	
		Identifiant Service: 623830000000151	
		Identifiant de collection: 6138300000000053	
		Identifiant MMS: 99100000000210723	

Puis sélectionner la collection correspondant à votre *établissement*, et cliquer sur « suivant ».

Remarque : pour cela il faut que la collection en question existe déjà pour votre établissement dans la zone institutionnelle.

< Lier le portfo	lio isolé à une collection électronique de la Zone de Communauté		1-2-? Annuler Retour Suivant
Sélectionner une	collection électronique locale		~/
1 - 1 de 1			Afficher: Disponible pour - 🛇 🛛 😋
1	Accies INSA - EBSCOhoot E-Journals - Three Isoles (EBSCChoot E-Journals)       International de collection; (1992/03/00011)       Caller Collection; (1992/03/	Type Borquet aprication: Services: fuil Trac (Available) Services: du Trac (Available) Ex Libris	

#### Confirmer en cliquant sur « lier vers la communauté »

¢	Lier le portfolio isolé à une collection électronique de la Zone de Communauté	1-2-3	Annuler	Retour	Lien vers	la Communauté
	Réviser et confirmer					~
					1	₽
	The selected portfolio will be linked to electronic collection Accès INSA - EBSCOhost E-Journals - Titres isolés (EBSCOhost E-Journals).					
	This portfolio will be linked to the community zone descriptive metadata.					

Un message indique que le portfolio a bien été rattaché à la KB.

Il reste à l'activer cf chapitre 4.2 (cf. p.44)

- 2ème situation : un portfolio existe mais pas dans la bonne collection/bon éditeur KB. Cette collection ne pourra donc pas être proposée par l'outil et vous ne pourrez pas la sélectionner.

Ainsi le portfolio restera un portfolio local qu'il faudra obligatoirement joindre à une collection.

Continuer la procédure en allant au chapitre « Activer votre titre lorsque le portfolio n'a pas pu être lié à la communauté » *chapitre 4.3 (cf. p.45)* 

- 3éme situation : aucune notice n'existe dans la base de connaissance et donc de fait aucun portfolio non plus.

Là vous aurez ce message "aucun portfolio correspondant".

Ainsi le portfolio restera un portfolio local qu'il faudra obligatoirement joindre à une collection.

Continuer la procédure en allant au chapitre « Activer votre titre lorsque le portfolio n'a pas pu être lié à la communauté » *chapitre 4.3 (cf. p.45)* 

## 2. Activer le titre de la revue quand son portfolio a été lié à la KB

Aller dans le menu « Ressources » puis « Gérer l'activation des RE »

Rechercher votre portfolio dans l'onglet « Non attribué » et activez-le.



### Cliquer sur confirmer

essage de confirmation		
Vous êtes sur le point dactiver le service - êtes-vous sûr(e) de vouloir continuer ?		
	Annuler	Confirme

Cliquer à nouveau sur confirmer pour aller vérifier les informaitons du portfolio, notamment le lien

Activation Feedback	
'Journal of applied meteorology and climatology.' est désormais disponible. S ceci ?	ouhaitez-vous modifier
	Annuler Confirmer

Ici nous avons les paramètres issus de la base de connaissances puisque le portfolio a été lié au portfolio de la communauté.

Ajouter une collection electronique	Iocale   Ajouter un portrolio local   Suivi des traitements								
Éditeur de portfolio électron	Annuler Enregistrer	Ċ.							
Information du portfolio	amationa de lien Information de couverture informations sur les acquisitions Notes Paramières de groupe Collections électroniques liées Historique		Journal of applied meteorology and climatology.						
Analyseur (Niveau Service) Paramètres d'analyseur de service	SCO_HOST_Journals								
Type d'URL Paramètres d'analyseur	jage11815		Nom de la collection électronique Accès INSA - EBSCOhost E-Journals - Titres isolés						
Type d'URL (outrepasser) Paramètres d'analyseur (outrepasser)	URL statique 🕘 URL dynamique 🛡 Paramètris d'analyseur	0	Identifiant de Collection 61680216590004116 Wair tous les portfolios						
Proxy activé Proxy sélectionné	• Non O Dal		Type de service Texte intégral						
CrossRef du service supporté	Tester Facols Non		Identifiant Service 62680216580004116 Voir tous les services						
CrossRef du service activé Proxy de service activé	HÉRTER Non		Code de bouquet fournisseur (ID 4.4						
Proxy de service sélectionné			Identifiant portfolio 53680216560004116						
Plug-in de résolveur de lien du s	envice	~	Identifiant MMS 991013075716804116						
résolveur de lien	•		Bib material type Revue						

Le paramètre de groupe et le proxy sont hérités de la collection, nul besoin d'y revenir.

Cliquer sur enregistrer (ou annuler si rien n'a été modifié).

Pour finir il faut aller effectuer la tâche d'activation. (ETAPE OBLIGATOIRE POUR CLOTURER LES BUDGETS DE FIN D'ANNEE).



Ensuite il est important de vérifier si la ressource est bien disponible dans Primo une fois que le titre y sera publié (délai de 6h maximum)

## Ici, la notice liée à ce portfolio est une notice en Marc21 issue de la KB sans PPN comme ce sera souvent le cas pour les revues. Vous pouvez insérer le PPN dans cette notice KB.

Il pourra arriver que la notice soit une notice SUDOC Marc21 synchronisée si une personne du réseau à déjà acquis cette ressource et à déjà mis le PPN dans la notice de la KB.

# 3. Activer le titre de la revue quand son portfolio n'a pas été lié à la KB

Que ce soit :

- quand un portfolio existe mais pas dans la bonne collection (vous ne pouvez pas sélectionner la collection en question au moment de lier le portfolio).

Exemple de « International journal of global warming » acheté par l'INSA chez Springer, cependant dans la KB des portfolios existent mais pas pour Springer.

- Ou quand vous avez été averti par un message qu'aucun portfolio de la KB ne correspondait à votre titre, autrement dit qu'aucune notice pour ce titre n'est présente dans la base de connaissance.

#### Il faut activer votre portfolio et le joindre à une collection.

Aller dans le menu « Ressources », puis « gérer l'activation des ressources électroniques ».

Recherche votre tâche d'activation. Cliquer sur « plus d'options » et sur « Activer »

ste des tâches d'activation d	es ressources électroniques											
Attribué à mol Non attribu	Attribué à d'autres	Q								Change	er le statut 👻	ь (
Tâches ouvertes	<ul> <li>Propriétaire de la ligne de comm</li> </ul>	nande : Tout 👻	Date d'activation p	révue : Tout 👻 Filtrer	es commandes avec de	es utilisateurs inté	éressés : Non	<ul> <li>Effacer tout</li> </ul>				
Identifiant MMS	\$ Thre	:	Type Statut	<ul> <li>Modifié p</li> </ul>	ar ≑ldentiñant	¢ Échéance	Dar e d'a cti ati on pré vue	t Propriétaire de la ligne de commande	Lignes de commande	Ut ili s at e Urur ges Notes ncin Notes ncin s e té re s é s	Note d'activation	
1 🧾 991014086010504116	International journal of global warn	ning. Po	rtfolio Vérifier	l'accès 21 ut.vcheval	ereau 1758-2083	19/08/2023	2	BIB'INSA	LBC-163694		-	
											Consulter Modifier Modifier la re Tester l'accès Activer Consulter	s s

## Confirmer deux fois.

Vous êtes dans l'éditeur de portfolio et pour ne pas que ce portfolio soit un « électron libre », *aller le « joindre à une collection* » :

Remarque : pour cela il faut que la collection en question existe déjà pour votre établissement dans la zone institutionnelle.

Éditeur de portfolio électroniqu	ie -				Lier à une autre notice biblio	graphique	oindre à une collection	Annuler Enregistrer	î	21
Information du portfolio Inform	ations de lien Information de couvertu	re Informations sur les acquisitions	Notes	Paramètres de groupe	Collections électroniques liées	Historique				International journal of global
Disponibilité du portfolio	🔾 🕕 Indisponible 🌒 Disponible									Inderscience Enterprises, [Olney] : V. 1, no. 1/2/3 (2009)-
Disponible à partir de		e	1							[1758-2091]
Disponible jusqu'a	1	c	3							Nom de l'interface
Type de matériel électronique	2									
Date d'activation	20/07/2023									Identifiant Service
Date d'activation prévue	20/07/2023									52680216530004116
Nom de l'interface	•		I							Code de bouquet fournisseur (ID -
Bibliothèqu	BIB'INSA	XII	I							Identifiant portfolio
Type d'accèr	3									53680216520004116
Plateforme COUNTER	1									Bib material type Revue
										Identifiant MMS

## Sélectionner une collection et un service

Collection électronique *	Sélectionner dans une liste	:=	
Service *	-	-	
			Annuler

Collections électroniques								
	Collection électronique - Nom de	la collection électronique - insa springer	X 🛧 Q Avancé					
		Aucun enregistrement n'a été trou	vé.					
Collectio	ns électroniques							
-	Date de modification: 20/07/2023 16:34:33 CEST							
<b>#</b>	Disponible pour (1)     CDI Aut	res détails						
	INSA							
	Disponible pour	INSA						
5	Accès INSA - Springerlink Online Archive compl	te -titres isolés (SpringerLink Online J	ournals Archive Complete)					
11 m	Identifiant de collection: 61680216480004116		Type: Bouquet sélectif					
50	Identifiant MMS: 991014086010404116	$\mathbf{X}$	Services: Full Text (Available)					
	Nom de l'interface: SpringerNature Niveau du lien: Article	$\mathbf{X}$	Disponible pour l'activation de recherche CDI					
22	Date de création: 20/07/2023 17:22:28 CEST		Couverture de fournisseur CDI: Oui					
	Date de modification: 20/07/2023 17:22:28		Actif pour la recherche dans CDI: Oui					
	CEST		Droits de recherche CDI: Subscription					
			Droits de texte intégral CDI: Subscription (Title Level)					
			Liaison de texte intégral CDI: Linkresolver					
			Type CDI: Full Text Collection					
			Ne pas montrer en tant que Texte intégral disponible dans CDI même s'il est activé dans Alma: Non					
			ID de collection CDI (ID base de données): RHV					
			La collection électronique est un bouquet sélectif: Oui					
			Dernière mise à jour du marché CDI: 05/07/2023					
			Riveau de gestion dans la Zone de communauté: Ex Libris					

## Sélectionner une collection et un service

Collection électronique *	Accès INSA - Springerlink Online Archive complete -titres isolés	X	:=	Ð +	)
Service *	Full Text			-	
			Annul	ler	Confirmer
		_			

Ensuite il vous reste à compléter les informations de lien.

< Éditeur de portfolio élect	ronique		Lier à une autre notice bibliographique	Annuler Enregistrer	Ċ.
Information du portfolio	mations de lien Information de couverture Information	s sur les acquisitions Notes Paramètres de groupe	Collections électroniques liées Historique		International journal of global warming. [electronic resource]
Analyseur (Niveau Service)	Springer:::SPRINGER				Inderscience Enterprises, [Olney] : V. 1, no. 1/2/3 (2009)-
Paramètres d'analyseur de service	url=https://link.springer.com & url1=https://rd.springer.com & o	ode=\$\$CODE & shib=\$\$SHIBBOLETH & u_shib=\$\$U_SHIBBOLE	п		[1758-2091]
Type d'URL	💿 URL statique 💿 URL dynamique 🔵 Paramètres d'analy	seur			Nom de la collection électronique
Paramètres d'analyseur					Accès INSA - Springerlink Online Archive complete -titres isolés
Type d'URL (outrepasser)	🜒 URL statique 🔘 URL dynamique 🔵 Paramètres d'analy	seur .			Identifiant de Collection
URL statique (outrepasser)				0	61680216480004116 Voir tous les portfolios
Proxy activé	Non 🔘 Oul				Type de service
Proxy sélectionné		-			Texte intégral
	Tester l'accès				Identifiant Service 62680216470004116
CrossRef du service supporté	Oul				voir tous les services
CrossRef du service activé	HÉRITER				Code de bouquet fournisseur (ID RHV,-BP,SCLPG
Proxy de service activé	Non				Identifiant portfolio 53680216430004116
Proxy de service sélectionné	-				Identifiant MMS
Plug-in de résolveur de lien du s	ervice			×	991014086010304116
Module complémentaire de résolveur de lien					Bib material type Revue

Tenir compte des paramètres déjà renseignés au niveau du service de la collection pour que le lien profond se construise correctement.

Prendre modèle sur les portfolios existants de cette collection.

Généralement il s'agit d'ajouter le lien profond dans le paramètre d'analyseur de l'éditeur de portfolio, sous la forme « jkey »=[ISSN] ou tout autre information de l'éditeur permettant de pointer vers la ressource.

Remarque : si la collection est créée en locale :

L'analyseur dans le service de la collection sera « Bulk::JKEY »

Le paramètre d'analyseur du service de la collection sera l'URL racine précédé de « url= ».

Exemple : url=https://link.springer.com/journal/

Il restera à indiquer la suite du lien dans le paramètre d'analyseur du portfolio avec « jkey=... »

Après avoir enregistré les modifications, finir en allant *effectuer la tâche d'activation*. (ETAPE OBLIGATOIRE POUR CLOTURER LES BUDGETS DE FIN D'ANNEE).



Tester l'accès dans Primo une fois que le titre y sera publié (délai de 6h maximum).

#### La notice liée à ce portfolio est soit :

Une notice brève en Marc21 créée, avec PPN si vous avez inséré manuellement le PPN (après création, si nécessaire, de la notice dans le SUDOC).

#### Une notice en Marc21 sans PPN issue de la KB, ou avec PPN (si insertion manuelle du PPN dans la notice KB).

Si le PPN a été mis dans la notice créée ou dans la notice KB, l'inventaire dans le SUDOC sera créé automatiquement le lendemain de cette activation et la mise à jour de la notice dans Alma sera effectuée à J+2.